

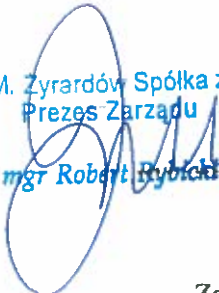

Zamawiający:

Miasto Żyrardów, w którego imieniu działa zarządca nieruchomości Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., 96-300 Żyrardów, ul. Armii Krajowej 5.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Wymiana windy w budynku przy ul. Waryńskiego 1 w Żyrardowie.”

M.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. M.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
Prezes Zarządu Członek Zarządu
 
mgr Robert Rybicki mgr inż. Paweł Rzeszut

Zatwierdzam

Żyrardów, 24.04.2020 r.

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1 Zamawiającym jest:

Miasto Żyrardów, w którego imieniu działa zarządca nieruchomości Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o. o, 96-300 Żyrardów, ul. Armii Krajowej 5, tel.46 858 10 00, e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl

1.2 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- 1) Biuletyn Zamówień Publicznych www.bzp.uzp.gov.pl
- 2) Strona internetowa Zamawiającego www.pgm.zyrardow.pl
- 3) Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz.1843 tj.), zwanej dalej ustawą Pzp.

2.2 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.3 W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia , zwanej dalej „SIWZ” mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiot i zakres zamówienia obejmuje:

- 1) demontaż obecnego dźwigu,
- 2) malowanie szybu i maszynowni,
- 3) wymiana drzwi do maszynowni,
- 4) wymiana oświetlenia szybu i maszynowni,
- 5) wymiana tablicy wstępnej,
- 6) dostawa dźwigu wraz z opakowaniem w zakresie zgodnym z charakterystyką i specyfikacją techniczną,
- 7) wykonanie dokumentacji dźwigu z wymaganymi certyfikatami,
- 8) montaż dźwigu,

9) obróbka wykańczająca po montażu dźwigu,

10) pozyskanie decyzji z Urzędu Dozoru Technicznego,

11) Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić z Zamawiającym termin i godziny prowadzonych prac.

Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej miejsca wykonywanych prac celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym opis techniczny dźwigu osobowego wraz z zakresem prac towarzyszących określony został w załączniku nr 8 do SIWZ.

3.2 Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

42416100-6 Windy

45313100-5 Instalowanie wind

3.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.4 Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

3.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.7 Podwykonawcy:

- a) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę
- b) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców o ile są mu one wiadome na etapie składania ofert.
- c) Dopuszcza się na etapie realizacji zamówienia możliwość dokonania zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.8 Wykonawca udzieli gwarancji na wykonywany przedmiot zamówienia oraz na wbudowane materiały i urządzenia na okres minimum 36 miesięcy, Wykonawca może zaproponować wydłużenie okresu gwarancji do 60 miesięcy.

Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1 W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy art.24 ust.1 pkt. 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ.

5.2 Warunki udziału w postępowaniu:

5.2.1 kompetencje lub uprawnienie do prowadzenia określonej działalności zawodowej -
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

5.2.2 sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że,:

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę (sumę gwarancyjną) nie mniejszą niż 75 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy 00/100 zł).

5.2.3 zdolności techniczne lub zawodowe

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości dotyczące:

a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał – dostawę wraz z montażem co najmniej 1 dźwigu osobowego.

5.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.4 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizuje zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub jego części.

2) Zamawiający oceni, czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.5 Przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

1) Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określone są w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

2) Fakultatywna określona w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp

Rozdział VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU

ETAP PIERWSZY- SKŁADANIA OFERT

6.1 Oferta Wykonawcy składa się z wypełnionego formularza ofertowego – zał. nr 1 do SIWZ oraz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 i nr 3 do SIWZ.

6.2 Do oferty należy dołączyć:

a) dokumenty potwierdzające sposób reprezentowania Wykonawcy, potwierdzające, że oferta została złożona przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (wypis z KRS, CIDG, pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej)

b) jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów. Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności załączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy złożyć na piśmie w formie oryginału a jego treść musi w sposób wiarygodny i jednoznaczny wyrażać wolę oddania Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu. Wzór oświadczenia (zobowiązania) stanowi zał. nr 4 do SIWZ.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

c) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

6.3 Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu (bez wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku

przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. Wzór zał. nr 5 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ETAP II PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT.

6.4 Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp tj. potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

6.5 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) opłaconą polisę , a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości określonej w pkt 5.2.2
- 2) wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, tj. referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot na rzecz którego dostawa była wykonywana – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.

6.6 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- b) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba , której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

6.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie. W takim przypadku do oferty dołączyć należy ustanowione przez wykonawców pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

7.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:

- 1) wszelka korespondencja prowadzona z Zamawiającym powinna być sporządzona w języku polskim.
- 2) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (e- mail) , przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 3) oświadczenie , wnioski i inne informacje oraz pytania do Zamawiającego należy kierować na adres podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji.
- 4) Każda ze Stron na żądanie drugiej , niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej. W przypadku , gdy Wykonawca nie potwierdzi otrzymania korespondencji o której mowa powyżej, będzie się uważać , że dowód jej nadania za pomocą poczty elektronicznej stanowi datę jej otrzymania przez Wykonawcę.

7.2 Wyjaśnienia treści SIWZ:

- 1) przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytanie na piśmie na adres Zamawiającego lub adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, zgodnie z ar. 38 ustawy Pzp.
- 3) Odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieszczona na stronie Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.

7.3 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

p. Witold Ogonowski – Dział Techniczny Inwestycji i Remontów, tel. 882 357 677, e-mail: w.ogonowski@pgm.zyrardow.pl

b) w sprawach proceduralnych:

p. Małgorzata Krawczyk – Dział Zamówień Publicznych 46 858 10 35, e-mail: m.krawczyk@pgm.zyrardow.pl

p. Agnieszka Rdest – Dział Zamówień Publicznych 46 858 10 15, e-mail: a.rdest@pgm.zyrardow.pl

7.4 Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2017 poz. 1481) osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Rozdział VIII. WADIUM

8.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące 00/100 zł)**

8.2 Wadium może być wniesione w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.,**

**ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów,
nr rachunku 48 2030 0045 1110 0000 0254 7140.**

8.4 Do wnoszenia, zwracania i zatrzymywania wadium Zamawiający będzie stosował przepisy art. 45-46 ustawy Pzp.

Rozdział IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

9.2 W uzasadnionych przypadkach , na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

Rozdział X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1 Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

10.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.

10.3 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

10.4 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10.5 Oferta winna być sporządzona w sposób czytelny i jednoznaczny.

10.6 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie, poprzez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego oraz opatrzenie podpisem osoby podpisującej ofertę.

10.7 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w Rozdziale VI niniejszej SIWZ.

10.8 Zaleca się , aby wszystkie strony oferty były połączone (zszyte) w sposób trwały.

10.9 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/ opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę należy wysłać na adres podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji i opisać nazwę , dokładny adres Wykonawcy z dopiskiem:

„ PRZETARG NIEOGRANICZONY”

„Wymiana windy w budynku przy ul. Waryńskiego 1 w Żyrardowie.”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 11.05.2020 r. godz. 9¹⁰

10.10 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/ opakowania lub z braku wymaganych informacji.

Rozdział XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1 Oferty należy składać do **11.05.2020 r. do godz. 9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów – sekretariat pok. nr 7.

Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

11.2 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

11.3 Zmiany dotyczące treści oferty winny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 11.1 w sposób opisany w Rozdziale X niniejszej specyfikacji i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofane”

11.4 Otwarcie oferty nastąpi **11.05.2020 r. o godz. 9¹⁰** w siedzibie Zamawiającego, w budynku Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. sekretariat pok. 7

11.5 Otwarcie ofert jest jawne.

11.6 Koperty oznaczone jako „Wycofane” nie będą otwierane.

11.7 Koperty oznaczone jako „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Rozdział XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

12.1 Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do jednego grosza, czyli do dwóch miejsc po przecinku.

12.2 Zaoferowana przez Wykonawcę cena winna obejmować wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

12.3 Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za zrealizowane zamówienie była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń.

12.4 Cena ofertowa brutto jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

12.5 Zamawiający w celu dokonania oceny ofert będzie brał pod uwagę cenę oferty brutto.

Rozdział XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

13.1 Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

1) Cena 60%

- 2) Okres gwarancji 30%
- 3) Termin realizacji zamówienia 10%

13.2 Wynikiem dla każdej z ofert będzie suma punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.

1) Kryterium ceny $C = (C_n/C_b) \times 60$

gdzie:

C – ilość punktów za cenę (max 60 pkt.)

C_n – cena najniższa wśród ofert

C_b – cena badanej oferty

2) Okres gwarancji G (max 30 pkt.)

36 miesięcy – 0 pkt.

48 miesięcy – 15 pkt.

60 miesięcy – 30 pkt.

3) Termin realizacji zamówienia T (max 10 pkt.)

od 121 dni do 150 dni - 0 pkt.

od 91 dni do 120 dni - 5 pkt.

od 60 dni do 90 dni – 10 pkt.

13.3 Oferta zawierająca okres gwarancji poniżej 36 miesięcy zostanie odrzucona z powodu niezgodności z treścią SIWZ. Maksymalny możliwy do zaoferowania okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.

13.4 Oferta zawierająca termin realizacji zamówienia powyżej 150 dni zostanie odrzucona z powodu niezgodności z treścią SIWZ.

13.5 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Rozdział XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

14.1 Miejscem zawarcia umowy będzie siedziba Zamawiającego, natomiast termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z wyłonionym Wykonawcą na podstawie art. 94 ustawy Pzp.

14.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy przed zawarciem umowy zobowiązani są do dostarczenia Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

14.3 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdzie jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

Rozdział XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

15.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

16.1 Treść istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego SIWZ.

16.2 W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

Rozdział XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

17.1 Wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli miał lub ma interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.2 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy Pzp.

17.3 Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale VI ustawy Pzp.

Rozdział XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

18.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję że:

18.2 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Żyrardów z siedzibą przy Pl. Jana Pawła II nr 1 tel. 46 858 15 00 w Żyrardowie w imieniu, którego działa P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 1000 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem.

18.3 Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie oraz powierza ich przetwarzanie innym podmiotom w tym P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5, która jest podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora;

18.4 Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@pgm.zyrardow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

18.5 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

18.6 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

18.7 Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.

18.8 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

18.9 Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.

18.10 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem regulaminowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z regulaminu i skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.

18.11 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi

pozycjonowania;

18.12 posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

18.13 nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną częścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią załączniki:

Załącznik nr 1- Formularz Oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3- Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Załącznik nr 7 – Wykaz dostaw

Załącznik nr 8 – Opis przedmiotu zamówienia

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

1. Ja, niżej podpisany.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa Wykonawcy/Wykonawców wraz z adresem; w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia należy wymienić wszystkich Wykonawców ze wskazaniem Pełnomocnika):

.....

.....

NIP REGON

Numer telefonu.....

adres e-mail.....

2. Oferuję wykonanie zamówienia p.n.: „Wymiana windy w budynku przy ul. Waryńskiego 1 w Żyrardowie”

Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ,

Kwota bruttozł

(słownie:zł.)

Podatek VAT 23%zł.

(słownie:zł.)

Kwota nettozł.

(słownie:zł.)

Termin realizacji zamówieniadni od podpisania umowy.

Okres gwarancjimiesiący.

Uwaga: informacje wskazane powyżej stanowią kryteria oceny ofert – patrz część XIII SIWZ.

3. Rozliczenie za przedmiot zamówienia nastąpi zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy.

4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz postanowieniami wzoru umowy, która jest integralną częścią SIWZ, akceptujemy jej treści i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego w SIWZ.

5. Oświadczam, że uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty.

6. Oświadczam, że jesteśmy związani ofertą na okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. **Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą (właściwe zakreślić) TAK NIE**

8. Oświadczamy, że wadium w kwociezostało wniesione w dniu

..... w formie

9. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że: żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Zastrzeżone Numery stron w ofercie od do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:
.....

10. Oświadczamy, że:

a) **całość zamówienia wykonamy własnymi siłami ***

b) **zamierzamy powierzyć Podwykonawcom ***

wykonanie następujących części zamówienia: (należy wskazać zakres przewidziany do realizacji przez Podwykonawców oraz firmę Podwykonawcy):

* - niepotrzebne skreślić

.....
.....
.....

Wartość procentowa robót powierzonych podwykonawcy wynosi: %

Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

.....
Data i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Żyrardów z siedzibą przy Pl. Jana Pawła II nr 1 tel. 46 858 15 00 w Żyrardowie w imieniu, którego działa P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 1000 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem.
- Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie oraz powierza ich przetwarzanie innym podmiotom w tym P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5, która jest podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora;
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych z którym można się kontaktować pod adresem mailowym: iod@pgm.zyrardow.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególnie przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem regulaminowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z regulaminu i skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
Data i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „, Wymiana windy w budynku przy ul. Waryńskiego 1 w Żyrardowie” prowadzonego przez Miasto Żyrardów, w którego imieniu działa zarządca nieruchomości Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. , oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejsce),* dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wymiana windy w budynku przy ul. Waryńskiego 1 w Żyrardowie” prowadzonego przez Miasto Żyrardów, w którego imieniu działa zarządca nieruchomości Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., mające siedzibę w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww.

okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO WYKONAWCY SWOJE ZASOBY

Przedmiot zamówienia: „Wymiana windy w budynku przy ul. Waryńskiego 1 w Żyrardowie ”

Nazwa i adres podmiotu oddającego zasoby:

.....

Zobowiązuję się do oddania na rzecz:

.....

następujących zasobów (należy określić):

zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu.....

sposób wykorzystania zasobów podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....

.....

okres

(wskazać okres na jaki oddany będzie zasób)

zakres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....

w przypadku polegania na zasobach w odniesieniu do warunków, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, doświadczenia, należy wskazać jakie zakresy wykonania podmiot, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

.....

.....
(Data i podpis uprawnionego przedstawiciela podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

UWAGA! Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób.

**Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej***

Nazwa Wykonawcy.....
Adres Wykonawcy.....

Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu:

„Wymiana windy w budynku przy ul. Waryńskiego 1 w Żyrardowie”

1. Oświadczamy, że razem z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu należymy do tej samej grupy kapitałowej*:

Nazwa i adres Wykonawcy.....

2. Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu*.

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Uwaga: Wykonawca przekazuje niniejsze oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Projekt umowy

zawarta w dniu 2020 roku w Żyrardowie pomiędzy:

Miastem Żyrardów, w którego imieniu działa zarządca nieruchomości **Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.**, mające siedzibę w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000100226, Kapitał Zakładowy: 7.002.000 PLN, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.
2.

a.....
-sąd rejestrowy, numer rejestru, kapitał zakładowy – w przypadku spółki z o.o., akcyjnej, spółki jawnej Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub numer i miejsce wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą....., NIP:..... REGON.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w oparciu o wynik przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn.zm.)

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę wraz z montażem dźwigu osobowego w budynku przy ul. Waryńskiego 1 w Żyrardowie - zgodnie ze złożoną ofertą, specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) - stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym opis techniczny dźwigu osobowego wraz z zakresem prac towarzyszących określony został w Załączniku nr 8 do SIWZ.

3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przez niego przedmiotu Umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i nie wnosi uwag.

4. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej terenu inwestycji oraz zapewnia, że posiada odpowiednie zasoby i przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do niezbędnego sprzętu, który pozwoli na zrealizowanie prac objętych Umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp, ppoż, zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej, i obowiązującymi normami.

§ 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Kompletnie przygotowanie terenu dostawy, objętego zakresem Umowy, w tym w szczególności:
 - trwałego wygradzenia terenu dostawy od terenu użytkowanego przez Zamawiającego lub użytkowników budynku oraz uniemożliwiającego dostęp osobom trzecim na teren dostawy.
2. Porozumienie się z Zamawiającym w sprawie ponoszenia kosztów dostaw i zużycia (w tym opłat stałych) wody, energii elektrycznej i innych mediów w okresie realizacji robót dostawy.
3. Zapewnienie jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych robót dla użytkowników budynku.
4. Zapewnienia na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należytego ładu, porządku (będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci), przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
5. Prowadzenia robót w taki sposób aby umożliwić normalne funkcjonowanie obiektu, w tym w szczególności:
 - 1) zabezpieczenia, wydzielenia, wygradzenia części użytkowanej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego (np. posadzki w taki sposób, aby nie uległy one zniszczeniu w trakcie prowadzenia robót – płyty pilśniowe, folia o dużej wytrzymałości itp., stałe przegrody – brak możliwości wtargnięcia na teren montażu użytkowników obiektu oraz osób trzecich),
 - 2) prowadzenia robót o dużym natężeniu hałasu poza godzinami pracy obiektu, a także (w razie konieczności) prowadzenia robót w soboty i dni wolne.
6. Ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym szkody osób trzecich korzystających z budynku i ich naprawienie lub odtworzenie na własny koszt.
7. Zastosowanie rozwiązań chroniących środowisko, takich jak m.in.:
 - 1) stosowanie wyrobów budowlanych w trakcie wykonywania robót, spełniających wymagania obowiązujących przepisów oraz posiadania dokumentów potwierdzających,

że zostały one wprowadzone do obrotu, zgodnie z regulacjami ustawy o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry,

- 2) segregowania, przetwarzania, unieszkodliwiania, magazynowania materiałów pozostałych po pracach budowlanych w wydzielonym miejscu i szczelnych pojemnikach oraz ponoszenia odpowiedzialności za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wywozu odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018 poz. 21, z późn. zm.). Odpady i śmieci powstałe w wyniku wykonywania robót zostaną wywiezione przez dla specjalistyczne służby komunalne i wywozowe w ramach wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy.

8. Ponoszenia odpowiedzialności za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców jak za działania, uchybienia lub zaniechania własne.

9. Dokonania dostawy i montażu w taki sposób, aby nie wystąpiły żadne uszkodzenia istniejącego budynku lub jego części, w tym istniejącej infrastruktury technicznej, zlokalizowanych na terenie prowadzonych prac i w jego otoczeniu. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek uszkodzeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy lub odtworzenia na własny koszt.

10. Wykonania dostawy i montażu zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi normami oraz zaleceniami Zamawiającego.

11. Zapewnienia we własnym zakresie wszelkich niezbędnych materiałów, narzędzi i urządzeń celem prawidłowej realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy.

12. Przewidzenia wszystkich niezbędnych kosztów pozwalających na prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy.

13. Wykonania wszelkich robót wykończeniowych po montażu dźwigu osobowego oraz po przejściach instalacyjnych.

14. Umożliwienia w każdym terminie Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego do przeprowadzenia kontroli lub wizji lokalnej terenu budowy.

15. Protokolarnego przekazania Zamawiającemu wykonanej dostawy wraz z montażem i robotami towarzyszącymi.

16. Informowania w formie pisemnej o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy w terminie 3 dni od zaistnienia zdarzenia,

17. Dokonania rozruchu i wykonania pomiarów zamontowanych urządzeń i instalacji, a także zapewnienia dokonania rozruchu urządzeń przez serwis producenta urządzeń, jeśli jest taki wymóg dla zachowania gwarancji ww. urządzeń i instalacji.

18. Pisemnego powiadomienia o gotowości do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kompletną dokumentację odbiorową, wykonaną zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zaleceniami Zamawiającego, w formie określonej w niniejszej Umowie.

19. Przedstawienia podczas odbiorów i przekazania Zamawiającemu wraz z dokumentacją odbiorową atestów i świadectw dopuszczających do stosowania (zgodnie z wymogami prawa budowlanego, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych i inspekcji pracy) użytych przy realizacji zamówienia materiałów budowlanych, elementów wykończenia stałego wyposażenia i technologii.

20. Wykonania dokumentacji odbiorowej, a także dokumentacji technicznej i rozruchowej, w tym odbiór Urzędu Dozoru Technicznego. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.

21. Zapewnienie serwisu gwarancyjnego, w ramach niniejszego zamówienia, na urządzenie dźwigu osobowego, zamontowanego w budynku na okres miesięcy od daty odbioru końcowego, przy zachowaniu następujących warunków serwisu gwarancyjnego:

- a) Podjęcie naprawy w ciągu 6 godzin od powiadomienia o zaistnieniu usterki,
- b) Usunięcia usterki w ciągu 1-14 dni od momentu podjęcia naprawy. W zależności od rodzaju i zakresu usterki. Przy czym wydłużenie terminu usunięcia usterki dotyczy przypadków związanych z wydłużonym czasem oczekiwania na dostawę niezbędnych części,
- c) W przypadku nagłej potrzeby, np. zagrożenia zdrowia, życia lub groźby powstania szkody majątkowej do podjęcia naprawy niezwłocznie od powiadomienia o zaistnieniu wady/usterki.

22. Udziału w przeglądach gwarancyjnych po pierwszym i kolejnych latach eksploatacji urządzeń oraz w innych terminach na wezwanie Zamawiającego. O terminach przeglądów gwarancyjnych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie i faksem/ e –mailem.

23. Współpracy z Zamawiającym w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy.

24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpośrednich oraz dalszych podwykonawców oraz za szkody przez nich wyrządzone.

25. Wykonywania wszystkich pozostałych obowiązków uwzględnionych w SIWZ.

§ 3. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udziału w odbiorze końcowym który nastąpi po dostawie i montażu dźwigu osobowego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do udziału w zwołanych przeglądach w okresie gwarancji.
4. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności za czynności objęte niniejszą umową na zasadach określonych w § 6 ust.1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) protokolarnego przekazania terenu budowy,

- 2) sprawowania kontroli zgodności realizacji Umowy z opisem przedmiotu zamówienia, w tym opisem technicznym dźwigu, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 3) potwierdzania faktycznie wykonanych dostaw,
- 4) opracowania opinii dotyczących wad przedmiotu niniejszej Umowy wraz z proponowanym terminem ich usunięcia oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia za wady uznane jako nie nadające się do usunięcia,
- 5) kontrolowaniu usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w czasie dostawy i przy odbiorze,
- 6) dokonywania czynności kontrolnych związanych odbiorem końcowym wraz z przekazaniem w użytkowanie,
- 7) sprawdzenie kompletności i poprawności wykonania dokumentacji odbiorowej,
- 8) nadzorowania jakości oraz prawidłowości usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę, a także dokonywanie sprawdzenia ich usunięcia wraz ze spisaniem protokołu z usunięcia wad i usterek,
- 9) sprawdzenia kompletności dokumentów odbiorowych, a także dokumentacji technicznej i rozruchowej, w tym odbioru Urzędu Dozoru Technicznego, złożonych przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru w terminie 5 dni oraz pisemnego potwierdzenia gotowości do odbioru,
- 10) rozpoczęcia odbioru końcowego robót objętych przedmiotem zamówienia w terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych od dnia w którym Wykonawca dokonał potwierdzenia gotowości do odbioru.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli procesu inwestycyjnego, uzyskania bezpośrednich informacji i danych dotyczących co do postępu prac i robót towarzyszących.

§ 4. TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotowej dostawy wraz z montażem w terminieod dnia podpisania Umowy.
2. Ustala się termin przekazania terenu budowy – do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

§ 5. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół potwierdzający wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Po zakończeniu całości prac – tj. wykonania montażu dźwigu osobowego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do ich odbioru na piśmie.

3. Zamawiający wyznaczy pisemnie termin rozpoczęcia odbioru przedmiotu umowy i dokona odbioru prac polegających na wykonaniu montażu z wymianą istniejącego dźwigu osobowego w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty wpływu pisemnego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2.
4. Za wszystkie wady i usterki stwierdzone w toku czynności odbioru przedmiotu zamówienia odpowiada Wykonawca i zobowiązuje się on do niezwłocznego ich usunięcia, w przeciwnym wypadku Zamawiający odmówi przyjęcia przedmiotu zamówienia do czasu usunięcia wad i nie podpisze protokołu odbioru.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających niezwłoczne usunięcie wad, Wykonawca winien zawiadomić o tym Zamawiającego i w porozumieniu z nim ustalić dodatkowy termin na usunięcie wad. Czynności, o których mowa powyżej wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej z zastrzeżeniem, iż termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych.
6. Do czasu usunięcia wad/usterek Zamawiający nie podpisze protokołu odbioru.
7. Wykonaniem przedmiotu umowy jest wykonanie dostawy dźwigu wraz z montażem, o których mowa w § 1, w terminie określonym w § 4, potwierdzone podpisaniem Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
8. Przed przystąpieniem do odbioru końcowego przedmiotu Umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu: protokół i decyzję z Urzędu Dozoru Technicznego dopuszczającą do eksploatacji zamontowany dźwig wraz z jego rejestracją oraz atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności wykorzystanych materiałów i zainstalowanych urządzeń potwierdzających, że są one dopuszczone do użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6. WYNAGRODZENIE I FORMA PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie
netto:zł. (słownie złotych:),
podatek VAT 23%zł.(słownie:zł.)
brutto:zł.(słownie złotych),
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i obejmuje pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne wykonanie prac objętych niniejszą Umową, zgodnie ze wszystkimi postanowieniami Umowy. Wynagrodzenie obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu Umowy łącznie z dostawą, rozmieszczeniem, podłączeniem i uruchomieniem, gwarancją i wszelkimi innymi świadczeniami wynikającymi z Umowy, SIWZ i przepisów prawa.
3. Wykonawca wystawi fakturę na:
Nabywca: Miasto Żyrardów, adres: Pl. Jana Pawła II nr 1, 96-300 Żyrardów

NIP: 838-14-64-722

Odbiorca/Platnik: Urząd Miasta Żyrardowa, adres: Pl. Jana Pawła II nr 1, 96-300 Żyrardów.

4. Zapłata za prawidłowo wystawioną fakturę nastąpi w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia przez zarządcę - PGM Żyrardów Sp. z o.o. do Urzędu Miasta Żyrardowa na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze pod warunkiem, że:
 - wykonany i odebrany zostanie cały zakres prac objętych Umową, tj. wykonanie montażu dźwigu osobowego wraz z wymianą istniejącego dźwigu osobowego,
 - usunięte zostaną wszystkie wady i usterki zawarte w Protokole odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - Wykonawca wraz z Protokołem odbioru końcowego przedmiotu Umowy złoży - Oświadczenia podwykonawców, iż brak jest jakichkolwiek zaległości w zapłacie wynagrodzenia na rzecz podwykonawców wraz z kopiami przelewów potwierdzających dokonanie płatności.
5. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uważa się fakturę nieobciążoną żadnymi błędami, zgodną z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wystawioną zgodnie z zasadami wskazanymi w umowie zawierającą wszelkie dane merytoryczne, rachunkowe i podatkowe umożliwiające jej zaksięgowanie.
6. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który jest najbliższym dniem roboczym.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia na osoby trzecie.

§7. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zrealizuje zakres rzeczowy umowy przy udziale Podwykonawcy:
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z jej projektem.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający w ciągu 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy, a także do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane:

- 1) nie spełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian w terminie, o którym mowa w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmian przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 8. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy lub zmian umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
 9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian, w terminie określonym zgodnie z ust. 8, uważa się za akceptację umowy lub zmiany umowy przez zamawiającego.
 10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
 11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 12. Przepisy ust. 10 i 11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
 13. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części umowy przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
 14. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy lub dalszych podwykonawców będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić przyczyny zmiany terminu realizacji zamówienia.
 15. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy.

Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 16. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi zgodnie z § 6 niniejszej umowy oraz po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, z zastrzeżeniem, że termin ten nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8. UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że posiada i w okresie obowiązywania umowy będzie kontynuował ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonego przez niego przedsiębiorstwa, obejmującą zawinione przez Wykonawcę spowodowanie śmierci lub uszkodzenie ciała oraz szkodę majątkową na majątku własnym lub osób trzecich, na sumę nie mniejszą niżzł.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy kopię polisy ubezpieczenia o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży dowodu ubezpieczenia w terminie o którym mowa w ust. 2 Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność lub może zawrzeć na koszt Wykonawcy umowę ubezpieczenia na warunkach określonych powyżej i koszt ten potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury, na co

Wykonawca wyraża zgodę i udziela Zamawiającemu pełnomocnictwa do zawarcia umowy ubezpieczenia.

4. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy ubezpieczenia o której mowa w ust. 1, w okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do opłacenia nowego ubezpieczenia z nie pogorszonymi od dotychczas posiadanych warunkami i niezwłocznego (nie później niż w terminie 2 dni od wygaśnięcia dotychczasowego ubezpieczenia) przekazania Zamawiającemu kopii nowej polisy.

§ 9. GWARANCJA JAKOŚCI. RĘKOJMIA

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres miesięcy liczony od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Jeżeli użyte do wykonania przedmiotu Umowy urządzenia, elementy technologii i wyposażenia będą miały gwarancje jakości udzielone przez producenta dłuższe, to Wykonawca zobowiązuje się przekazać te gwarancje jakości Zamawiającemu w trakcie przeglądu gwarancyjnego dokonanego w ostatnim miesiącu eksploatacji obiektu.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad / usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. O wykryciu wady/ usterki Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w formie ustalonej w § 15 niniejszej Umowy.
4. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady, zgodnie z regulacjami Kodeksu cywilnego, z tym że okres trwania rękojmi wynosimiesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
5. W trakcie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, zobowiązuje się do pisemnego powiadomiania:
 - zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - zmianie osób reprezentujących,
 - ogłoszeniu upadłości,
 - ogłoszeniu likwidacji,
 - zawieszeniu działalności,
 - wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.
6. Jeżeli w okresie gwarancji lub rękojmi ujawnią się w dostarczonym sprzęcie wady /usterki Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Podjęcia naprawy w ciągu 6 godzin od powiadomienia o zaistnieniu wady/usterki,
 - 2) Usunięcia wady/usterki w ciągu 1-14 dni od momentu podjęcia naprawy w zależności od rodzaju i zakresu usterki. Przy czym wydłużenie terminu usunięcia usterki dotyczy przypadków związanych z wydłużonym czasem oczekiwania na dostawę niezbędnych części. wymagających odrębnego zamówienia,

- 3) W przypadku nagłej potrzeby, np. zagrożenia zdrowia , życia lub groźby powstania szkody majątkowej do podjęcia naprawy niezwłocznie od powiadomienia o zaistnieniu wady/usterki.
7. Termin usunięcia wad i usterek w ramach gwarancji lub rękojmi zostanie określony protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
- 8 . Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad/ usterek w czasie o którym mowa w ust. 6 powyżej od ich zgłoszenia, Zamawiający może zlecić usunięcie wad/usterek innemu Wykonawcy a kosztami ich usunięcia zostanie obciążony Wykonawca.

§ 10. KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Strony postanawiają, że formę odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień umowy stanowią kary umowne, które będą naliczane Wykonawcy w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu robót z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego zakończenia realizacji dostawy do dnia faktycznego zakończenia realizacji dostawy potwierdzonych przez Zamawiającego,
- 2) za nieusunięcie wad, usterek lub braków stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi , w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek do dnia faktycznego ich usunięcia, potwierdzonego przez Zamawiającego,
- 3) za odstąpienie od Umowy w całości lub części przez Zamawiającego będącej następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków o charakterze niepieniężnym, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, za wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 4) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, za wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 5) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w stosunku do którego występuje opóźnienie ze strony Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia – odpowiednio za każdego podwykonawcę,

- 6)w przypadku nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 7)w przypadku nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 ust.1.
2. Wykonawcy może żądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych w przypadku:
- 1)zwłoki w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - 2)odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy. Nie dotyczy to przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w § 11 ust.1 niniejszej umowy oraz art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia dostaw i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrąceń kar umownych z należności wynikającej z faktury.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Zapłata kar umownych nie pozbawia stron innych uprawnień wynikających z przepisów prawa lub niniejszej Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej na rachunek Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia wysłania przez Zamawiającego skanu noty księgowej pocztą elektroniczną na adres pod warunkiem nadania noty także przesyłką poleconą na adres Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie adresu poczty elektronicznej. W przypadku braku zawiadomienia o zmianie adresu notę wysłaną na poprzedni adres uznaje się za doręczoną.

§ 11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z art. 145 ust.1 Pzp, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy w zakresie potwierdzonym przez Zamawiającego.
2. Poza przypadkami o których mowa w ust.1 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy,

- b) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy nienależycie lub w sposób sprzeczny z Umową,
 - c) zgłoszenia wniosku o upadłość, otwarcia likwidacji, wyrejestrowania z właściwego rejestru przedsiębiorców, zawieszenia działalności lub wydania przez komornika nakazu zajęcia składników majątku Wykonawcy,
 - d) wykonywania dostawy niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i niedokonania ich naprawy w ciągu 14 dni od daty pisemnego powiadomienia o nich przez Zamawiającego,
 - e) wystąpią opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w takim stopniu, że będzie uprawdopodobnione że Wykonawca nie wykona przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 ust.1 niniejszej Umowy,
 - f) jeżeli wykonanie przedmiotu Umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
 - g) naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszenia i należytego wykonania umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca sporządzi na własny koszt protokół zaawansowania realizacji Umowy na dzień odstąpienia, zabezpieczy na swój koszt przerwane dostawy lub usługi w zakresie uzgodnionym przez Strony.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. Zamawiającemu przysługuje możliwość odstąpienia od Umowy na podstawie postanowień niniejszego paragrafu w terminie do dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy albo do dnia odmowy podpisania tego protokołu przez Zamawiającego z uwagi na jego wady, w zależności od tego, który z terminów będzie dalszy.

§ 12. ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie nieistotne zmiany i postanowienia zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastosowaniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących postanowień Umowy:
 - a. zmiana umówionego wynagrodzenia,
 - b. zmiana zakresu rzeczowego umowy,
 - c. zmiany wymaganego terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy ,
 - d. zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje Umowę - wskazanych w ofercie,
 - e. zmiany osób przy pomocy których Zamawiający realizuje Umowę,

- f. zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym zmiany technologiczne nie będące zmianami istotnymi w rozumieniu art. 36a ust.5 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2019, poz. 1186 ze zm.),
- g. innych zmian Umowy, w tym związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.

3. Zmiany o których mowa w ust. 2 mogą być dokonane na skutek zaistnienia następujących zdarzeń:

- 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
- 2) Wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy, inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy.
- 3) Wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot Umowy.
- 4) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne i celowe i które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy,
- 5) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie (przez siłę wyższą należy rozumieć okoliczności, które powstały po zawarciu Umowy, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć, takich jak: powódzie, huragany, trzęsienia ziemi i inne nieoczekiwane i gwałtowne wydarzenia atmosferyczne, geologiczne czy hydrologiczne, działania wojenne).
- 6) wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
- 7) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:
 - a) koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,
 - b) koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
 - c) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
 - d) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy z punktu widzenia Zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu umowy,
 - e) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ;
- 8) porządkujące i informacyjne zmiany postanowień umowy, w szczególności związane ze:
 - a) zmianą formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

b) zmianą zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze zmianą warunków realizacji umowy,

9) Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków.

10) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),

b) zmiany danych teleadresowych,

11) rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13. WYKONANIE ZASTĘPCZE

Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia wykonania Przedmiotu Umowy w całości lub w części osobie trzeciej (wykonawca zastępczy) na koszt i ryzyko Wykonawcy w przypadku gdyby Wykonawca realizował Przedmiot Umowy w sposób wadliwy lub opóźnił się z realizacją Przedmiotu Umowy o więcej niż 21 dni pomimo wcześniejszego wezwania ze strony Zamawiającego. Prawo do zlecenia wykonania zastępczego przysługuje Zamawiającemu niezależnie od innych uprawnień określonych w niniejszej Umowie. Strony wyłączają w tym zakresie zastosowanie art. 480 Kodeksu cywilnego. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia określonego powyżej, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów wykonania zastępczego, w tym wynagrodzenia wykonawcy zastępczego.

§ 14. OSOBY DO KONTAKTU

1. Ze strony Zamawiającego uprawnionymi osobami do kontaktowania się z Wykonawcą są:

..... tel., e mail:

.....tel....., e-mail:

2. Przedstawicielami ze strony Wykonawcy są:

..... tel., e mail:

.....tel....., e-mail:

3. Wykonawca nie może wprowadzać zmian przedstawicieli, wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 15. ZASADY KORESPONDENCJI

1. Wszelkie zawiadomienia, które są wymagane lub dozwolone niniejszą Umową będą uważane za właściwie doręczone, jeżeli zostaną doręczone za potwierdzeniem odbioru:

1) do rąk własnych, lub

2) przesłane pocztą kurierską lub listem poleconym na adres:

a) Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów sp. z o.o., ul.
Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów

b) Wykonawcy :.....lub

3) przesłane drogą elektroniczną na adresy mailowe wskazane w § 14 ust. 1 i ust. 2.

2. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu wskazanego do doręczeń, a niewykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adresy podane w Umowie będą skuteczne.

§ 16. INNE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym w szczególności ustaw: Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych, Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Spory rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) danych osobowych osób, wskazanych w Umowie, jako osoby kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy.

4. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej Strony obowiązek informacyjny, wobec wskazanych przez siebie osób, o których mowa w ust. 3 powyżej, w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych drugiej Stronie.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną częścią Umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy Wykonawcy

Załącznik nr 2: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (za wyjątkiem treści objętej umową)

Zamawiający

Wykonawca

Wykaz dostaw

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
„ Wymiana windy w budynku przy ul. Waryńskiego 1 w Żyrardowie ”

L.P.	Dostawa i montaż 1 szt. dźwigu osobowego	Wartość dostawy brutto	Termin wykonania od - do	Podmiot, na rzecz którego została wykonana dostawa
1.				
2.				
3.				

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że dostawa została wykonana należycie.

Z wykazu i dołączonych dokumentów powinno wynikać spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w Rozdziale V SIWZ.

.....

Data i podpis Wykonawcy

lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy