

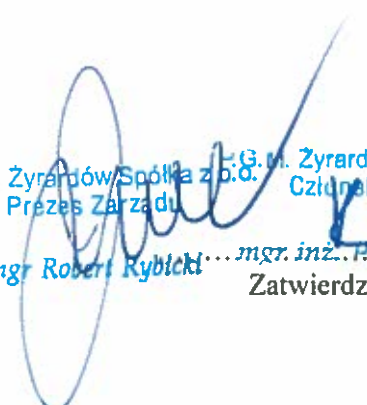
ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów działające w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

„ Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w częściach wspólnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych w Żyrardowie w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.,,


P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
Prezes Zarządu Członek Zarządu
mgr Robert Rybicki mgr inż. Paweł Rzeszut
Zatwierdzam

Żyrardów, 04.11.2020 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej 30 000 euro**

1. **Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.** z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, tel. 46 858-10-00 fax. 46 858-10-01, email: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej **Zamawiającym** zaprasza do składania ofert na wykonanie robót w branży ogólnobudowlanej.
Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty 30 000 euro w PGM Żyrardów Sp. z o.o.
2. W kwestiach nieuregulowanych specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020r. poz. 1320 z późn. zm.).
3. **Opis przedmiotu zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest:
Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w części wspólnej budynków Wspólnot Mieszkaniowych w Żyrardowie wyszczególnionych w zał. nr 7 do SIWZ.
Zakres opracowania określający przedmiot zamówienia został przedstawiony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przedmiarach robót wg zał. nr 6 do SIWZ. Przedmiar robót ma charakter szacunkowy, zakłada szacunkowy zakres prac i określa po jednej jednostce najczęściej realizowanego rodzaju robót.
Służy on do określenia cen jednostkowych najczęściej wykonywanych robót konserwacyjnych i naprawczych oraz wyliczenia ceny oferty i porównania złożonych ofert.
Faktyczne ilości robót w okresie realizacji zamówienia są większe niż przedstawione w przedmiarze i szczegółowo określone będą w zleceniach wystawianych przez Dział Techniczny, Inwestycji i Remontów zgodnie z potrzebami na każdy budynek osobno.
Realizacja robót odbywać się będzie wg indywidualnych zleceń wystawianych w ilości i kolejności faktycznych potrzeb na budynku oraz w terminie uzgodnionym przez strony w każdym zleceniu. Każda robota musi być odebrana protokołem odbioru i rozliczona kosztorysem sprawdzonym przez pracownika Działu Technicznego, Inwestycji i Remontów PGM Żyrardów..

UWAGA:

Przedmiot zamówienia obejmuje również pełną dyspozycyjność Wykonawcy w zakresie podejmowania działań zabezpieczających w przypadku wystąpienia awarii.

Wykonawca oraz jego pracownicy w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności w czasie realizacji prac w lokalach mieszkalnych oraz w częściach wspólnych budynków zobowiązani są stosować się do obowiązujących przepisów sanitarnych oraz zaleceń i wytycznych związanych ze stanem epidemii wydanych przez właściwe organy, w tym wytycznych i rekomendacji Głównego Inspektora Sanitarnego dla zarządców nieruchomości w związku z Pandemią Coronawirusa SARS-COV 2.

W przypadku konieczności wejścia do lokalu (np. w celu usunięcia awarii), w którym przebywają osoby objęte kwarantanną Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszelkich wytycznych i zaleceń związanych ze stanem epidemii oraz realizować prace w uzgodnieniu z Zamawiającym i Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną. W tym przypadku wszelkie koszty związane z zabezpieczeniem pracowników Wykonawcy(koszt ubrań ochronnych, środków dezynfekcji itp.) ponosi Wykonawca.

Rozliczanie robót odbywać się będzie sukcesywnie w miarę realizowanych zleceń w cyklu miesięcznym na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 5 do SIWZ.
Maksymalna wartość zamówienia nie może przekroczyć 50 000,00 zł netto.

4. Termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

5.1 O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
-Wykonanie przedmiotu zamówienia określonego niniejszym zamówieniem nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
- 2)posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawca winien wykazać:
-dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej **wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane.**
-dysponowanie **minimum 3** pracownikami zdolnymi do realizacji zamówienia
- 4)sytuacja finansowa lub ekonomiczna - Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że,:
- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 30 000,00 PLN

5.2 Ocena spełnienia ww. warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

5.3 Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu.

Do formularza oferty (według załączonego wzoru – załącznik nr1 do SIWZ) należy załączyć niżej wyszczególnione dokumenty lub oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 6.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji Informacji Działalności Gospodarczej.
- 6.2 Wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wg zał. 2 do SIWZ.
- 6.3 Kosztorys ofertowy wg zał. nr 3 do SIWZ.
- 6.4 Składniki do kosztorysowania wg zał. nr 4 do SIWZ.
- 6.5 Oplaconą polisę , a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości określonej w pkt 5.1(4)

- 6.6 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
- 6.7 Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa wyżej.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 7.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, przekazywane będą pisemnie w formie papierowej lub elektronicznej. Zawiadomienia i informacje w formie papierowej lub w formie elektronicznej.
- 7.2 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- a) w sprawach merytorycznych
Witold Ogonowski tel. 46 858 10 07, e-mail: w.ogonowski@pgm.zyrardow.pl
Elżbieta Skwarek tel. 46 858 10 07, e-mail: e.skwarek@pgm.zyrardow.pl
 - b) w sprawach proceduralnych
Małgorzata Krawczyk tel. 46 858 10 35, e-mail: m.krawczyk@pgm.zyrardow.pl
Agnieszka Rdest tel. 46 858 10 15, e-mail: a.rdest@pgm.zyrardow.pl
- 7.3 Udzielanie wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- a. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż na 3 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia. Ponieważ SIWZ umieszczona jest na stronie internetowej, wyjaśnienia również będą umieszczone na tej stronie.
 - b. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
 - c. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszystkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. Przedłużenie terminu zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

9. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu upływa po 30 dniach licząc od daty upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1 Oferta powinna być sporządzona wg formularza OFERTY, stanowiącego załącznik numer 1 do SIWZ
Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt.6 SIWZ.

- Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część będzie wypełniona i złożona ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 10.2 Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 10.3 Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.4 Treść oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.5 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.
- 10.6 Oferta winna być napisana w języku polskim na komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
- 10.7 Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzone notarialnie i dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 10.8 W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” z datą przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z imienną pieczętką umożliwiającą identyfikację podpisu.
- 10.9 Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z pieczętką imienną osoby sporządzającej parafkę.
- 10.10 Zaleca się, aby oferta wraz z wszystkimi załącznikami była spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
- 10.11 Zamawiający zastrzega sobie nie dokonywanie modyfikacji lub jakichkolwiek zmian we wzorach załączników załączonych do SIWZ.
- 10.12 Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować do Zamawiającego na adres:
**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka
z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5**
oznaczyć:
„ Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w częściach wspólnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych w Żyrardowie w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.,,
- Nie otwierać przed dniem 16.11.2020r. o godz. 9 :10**
oraz opisać nazwą i adresem Wykonawcy
- 10.13 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ponosi Wykonawca,
- 10.14 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta i odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 10.15 Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.
- 10.16 Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 10.17 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 10.18 Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania.
- 10.19 W przypadku, gdy Wykonawcy zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 10.20 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 10.21 **Oryginał pełnomocnictwa** lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
- 10.22 Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie ulica Armii Krajowej 5 w sekretariacie PGM w pokoju numer 7, nie później niż do dnia **16.11.2020r.** do godziny **9:00**.
- 11.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi dnia **16.11.2020r.** o godzinie **9:10** w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie przy ulicy Armii Krajowej 5.
- 11.4 Zamawiający informuje, że wszystkie składane oferty są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty.
- po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.
- 11.5 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
a) dokonany wybór, w zawiadomieniu Zamawiający poda nazwę firmy, adres Wykonawcy którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację wyboru.
b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 11.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt. 11.5. a) na stronie internetowej.
- 11.7 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 11.8 W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1 Cena oferty służy do wyboru najkorzystniejszej oferty jako jedno z kryteriów wyboru ofert oraz rozliczania realizowanych robót (nie będzie stanowiła wartości umownej). Umowną wartością zamówienia będzie **50 000,00 zł. netto** plus obowiązujący podatek VAT

- 12.2 Cenę oferty w polskich złotych należy skalkulować na formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ (wzór kosztorysu ofertowego) do niniejszej specyfikacji w układzie kosztorysu uproszczonego.
Do faktur za realizowane roboty doliczany będzie podatek VAT odpowiednio w wysokości 8% lub 23 % zgodnie z obowiązującymi przepisami.
W przypadku zmiany wysokości podatku, naliczany będzie odpowiedni podatek zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.3 Kosztorys ofertowy uproszczony należy wykonywać z uwzględnieniem przedmiaru robót stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ.
- 12.4 Wykonawca musi opracować kosztorys ofertowy uproszczony według podstaw wyceny, podanych w przedmiarze robót określonych przez Zamawiającego lub w oparciu o kalkulację własną.
- 12.5 Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót wg następujących zasad:
- wszystkie pozycje przedmiaru robót muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami,
 - cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót objętych daną pozycją przedmiarową, koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, koszty zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk,
 - cenę jednostkową dla każdej pozycji należy określić z uwzględnieniem przyjętych przez oferenta składników do kosztorysowania wyszczególnionych zał. nr 4 do SIWZ oraz wszystkich kosztów dodatkowych związanych z:
 - kosztami urządzenia placu budowy, jeżeli jego urządzenie nie jest ujęte w kosztach pośrednich, kosztami dojazdu związanymi realizacją zamówienia, kosztami towarzyszącymi,
 - zabezpieczeniem przed ewentualnymi szkodami i zniszczeniami wszelkiej własności spowodowanymi podczas realizacji, zamówienia, oraz ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej,
 - kosztami związanymi z pełną dyspozycyjnością i gotowością w zakresie podjęcia stosownych działań zabezpieczających i usuwania awarii.
 - ceny jednostkowe przyjmowane do kalkulacji uproszczonej nie uwzględniają podatku VAT,
 - wszystkie wartości oraz ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,
 - wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach, występujących w przedmiarze w kolejności zgodnej z liczbą porządkową,
 - brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty,
 - upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych,
 - cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż minimalne koszty niezbędne do zrealizowania danej pozycji robót,
 - wszystkie ceny, określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,
- 12.6 Rozliczanie robót odbywać się będzie w PLN.
- 12.7 Formą wynagrodzenia za roboty będzie wynagrodzenie kosztorysowe określone we wzorze umowy zał. nr 5 do SIWZ.
- 12.8 Wykonawca jest zobowiązany podać jako załącznik do oferty dane wyjściowe do kosztorysowania obejmujące kosztorysową stawkę godzinową robocizny oraz narzuty: koszty pośrednie i zysk, a także zasady przyjmowania cen materiałów oraz cen pracy sprzętu w oparciu o które sporządził ofertę.
- 12.9 Dane wyjściowe do kosztorysowania będą miały zastosowanie do skalkulowania robót nie ujętych w przedmiarach a rozliczanych kosztorysem powykonawczym szczegółowym.

13 Kryteria oceny ofert

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawcę w zakresie każdego kryterium

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- 1)Cena 60%
- 2)Czas reakcji- usuwanie awarii 20%
- 3) Gwarancja na wykonane roboty budowlane 20%

13.2 Wynikiem dla każdej z ofert i dla każdego zadania będzie suma punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.

1) Kryterium ceny $C=(C_n/C_b) \times 60$

gdzie:

C – ilość punktów za cenę(max 60 pkt.)

C_n – cena najniższa wśród ofert

C_b – cena badanej oferty

2) Czas reakcji R (max 20 pkt.)

0 pkt. – powyżej 2 godz.

5 pkt.-powyżej 1 godz. do 2 godz.

10 pkt. – powyżej 0,5 godz. do 1 godz.

20 pkt. – do 0,5 godz.

3) Gwarancja na wykonane roboty budowlane G (max 20 pkt.)

0 pkt. - 12 miesięcy

10 pkt. – 18 miesięcy

20 pkt. – 24 miesiące

Oferta zawierająca okres gwarancji poniżej 12 miesięcy zostanie odrzucona z powodu niezgodności z treścią SIWZ. Maksymalny możliwy do zaoferowania okres gwarancji wynosi 24 miesiące.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę , która uzyska największą ilość punktów po uwzględnieniu kryteriów i ich wag, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$O= C+R+G$$

O- ostateczna ocena punktowa oferty

C- ilość punktów przyznana ofercie w kryterium cena

R- ilość punktów przyznana ofercie w kryterium czas reakcji

G – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium gwarancja

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

13.3 Zamawiający, za zgodą Wykonawcy, poprawi w ofercie omyłki rachunkowe.

13.4 Oferta zostanie odrzucona bez rozpatrywania gdy:

1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

2) zawiera omyłki rachunkowe lub błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić;

13.5 Oferty, które nie zostaną odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami określonymi w niniejszej specyfikacji.

13.6 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

14.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie na wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji w oparciu o dane zawarte w ofercie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty na stronie internetowej zamawiającego, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą lub po upływie terminu związania ofertą pod warunkiem, że zamawiający przekazał informację o wyborze

- oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 14.2 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 14.3 W przypadku gdyby wyłoniona oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie.
- 14.4 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 16. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji.**
- 17. Opis części zamówienia**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 18. Oferty wariantowe**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- 19. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.**
- 20. Zamawiający nie dopuszcza zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**
- 21. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.**
- 22. Ogłoszenie wyników przetargu.**
Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej www.pgm.zyrardow.pl.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
3. Załącznik nr 3 - wzór kosztorysu ofertowego.
4. Załącznik nr 4 - wykaz składników do kosztorysowania .
5. Załącznik nr 5 - wzór umowy
6. Załącznik nr 6- przedmiar robót
7. Załącznik nr 7 - wykaz budynków
8. Załącznik nr 8 - oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych art. 14 RODO.
9. Załącznik nr 9 - umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

O F E R T A

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 30 000 euro

1. Nazwa i siedziba Oferenta:

.....

Nr Telefonu

email.....

2. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.
ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów**

3. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: „ **Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w częściach wspólnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych w Żyrardowie w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r** „

opublikowanego na stronie internetowej www.pgm.zyrardow.pl oraz wywieszzonego na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia:

za cenę netto (zgodnie z kosztorysem ofertowymzł.

(słownie:.....zł)

podatek VAT doliczany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami w wysokości 8% lub 23 %

CZAS REAKCJIgodz.

GWARANCJA NA WYKONANE ROBOTY BUDOWLANEmiesiące

Uwaga: informacje wskazane powyżej stanowią kryteria oceny ofert – patrz część XIII SIWZ.

Termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021 r.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Oświadczamy przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Miejscowość, data

Pieczęć i podpisy osób uprawnionych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję że:

- Administratorami Pani/Pana danych osobowych są Wspólnoty Mieszkaniowe wyszczególnione na stronie internetowej PGM Żyrardów w imieniu, których działa P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl
- Administratorzy prowadzą operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie oraz powierza ich przetwarzanie innym podmiotom w tym P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5, która jest podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratorów;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 30 000 euro;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu Regulaminu udzielania zamówień publicznych.

- Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratorów danych osobowych.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem regulaminowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z regulaminu i skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Pieczęć i podpisy osób uprawnionych

WYKAZ OSÓB , KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

„ Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w częściach wspólnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych w Żyrardowie w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r „

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu:

Email

Oświadczamy, że realizację niniejszego zamówienia przewidujemy powierzyć osobom wyszczególnionym poniżej:

L.P	Imię i Nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia	Funkcja pełniona przy realizacji zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą/ rodzaj umowy

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

KOSZTORYS OFERTOWY – uproszczony

„ Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w częściach wspólnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych w Żyrardowie w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r „

L.p.	Opis robót wg pozycji przedmiaru robót. (zał. nr 6)	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jednostkowa w zł bez podatku VAT	Wartość w zł bez podatku VAT kol. 4 x 5
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
				Cena bez podatku VAT	

Uwaga: cena jednostkowa powinna uwzględniać wszystkie składniki kalkulacyjne (wraz z wartością R,M,S z narzutami K.p. Zyskiem oraz kosztami towarzyszącymi niezbędnymi do zrealizowania zamówienia

Miejscowość, data

Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

**WYKAZ SKŁADNIKÓW
DO KOSZTORYSOWANIA**

„ Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w częściach wspólnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych w Żyrardowie w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r „

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu:

Email:

Do sporządzenia kosztorysu ofertowego zastosuję następujące składniki cenotwórcze:

Stawka robocizny – Rg	_____	zł
Koszty pośrednie – Kp	_____	%
Zysk do RiS i Kp – Z	_____	%

Powyższe składniki będą miały również zastosowanie do wyceny robót nie uwzględnionych w przedmiarze a realizowanych na budynku w ramach umowy.

Ceny materiałów oraz pracy sprzętu liczone będą według

.....
.....

ale nie będą przekraczały średnich cen wydawnictwa SEKOCENBUD na dzień rozliczenia robót.
Koszty zakupu i transportu wliczone będą w ceny materiałów.

Uwaga: przy rozliczaniu robót nie uwzględnionych w przedmiarze robót Zamawiający nie będzie uwzględniał osobno naliczonych kosztów zakupu i transportu materiałów oraz kosztów dojazdu do miejsca robót.

Koszty te należy uwzględnić odpowiednio w wysokości kosztów pośrednich Kp, bądź wysokości stawki Rg.

Miejscowość, data

*Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu..... w Żyrardowie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., mające siedzibę w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi ,XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000100226, Kapitał Zakładowy: 7.002.000 PLN, zwanym dalej „Zamawiającym”, działającym w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych określonych w załączniku nr 2 do Umowy

reprezentowanym przez:

1.
 2.
- zwanym dalej „Zamawiającym”.

a

.....

reprezentowaną przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty 30 000 euro w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. została zawarta niniejsza Umowa, zwana dalej „Umowa” o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w częściach wspólnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych - w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
2. Wykaz Wspólnot Mieszkaniowych objętych przedmiotem Umowy stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

1. Przedmiot Umowy obejmuje: Konserwację i naprawy bieżące w branży ogólnobudowlanej, zgodnie z opisem i wg orientacyjnego zakresu rzeczowego określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – (Załącznik nr 9 do SIWZ Przedmiary Robót) oraz ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącymi integralną część umowy.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany wg zasad określonych poniżej:

- 1) Roboty objęte przedmiotem Umowy zgłaszane będą Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Działu Technicznego, Inwestycji i Remontów PGM., w formie zlecenia wystawianego Wykonawcy osobiście w siedzibie PGM, jak również telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
- 2) W godzinach pracy PGM (7.00 – 15.00) Wykonawca zobowiązany jest przyjąć i zrealizować każde zgłoszenie telefoniczne i e-mailowe od pracownika o którym mowa w pkt. 1) natomiast poza godzinami pracy PGM od dyżurnego administratora zgłaszającego taką potrzebę, w zakresie za który odpowiada PGM, Wykonawca ma obowiązek codziennego odczytu oraz potwierdzenia odczytania e-mail od Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest stawiać się w siedzibie PGM w każdy dzień roboczy do godziny 9⁰⁰ w celu przyjęcia zleceń na wykonanie robót,
- 4) Realizacja zleceń odbywać się będzie, w kolejności i na podstawie faktycznych potrzeb, zgodnie z terminem realizacji oraz zakresem określonym w danym zleceniu.
- 5) Zlecenie musi być przyjęte i potwierdzone podpisem przez uprawnionego pracownika Wykonawcy,
- 6) W przypadku wystąpienia awarii poza godzinami pracy PGM, Wykonawca zobowiązany jest wykazać pełną dyspozycyjność w zakresie podjęcia stosownych działań zabezpieczających i usunięcia awarii,
- 7) Wykonawca zobowiązany jest w czasie maksimum godzin od telefonicznego bądź e -mailowego zgłoszenia , przybyć na miejsce zdarzenia w celu podjęcia stosownych działań zabezpieczających lub usunięcia skutków awarii,
- 8) W przypadku wystąpienia konieczności realizacji robót nie ujętych w przedmiarze, na które brak cen jednostkowych, rozliczenie wykonanych robót następować może dopiero po uprzednim uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez zamawiającego warunków wyjściowych (norm i ilości) do wykonania kosztorysu szczegółowego przy uwzględnieniu składników kosztorysowych zawartych w ofercie .
- 9) Rozliczenie robót odbywać się będzie sukcesywnie w miarę wykonywania zleceń na każdy budynek osobno, po uprzednim sprawdzeniu kosztorysów przez pracownika Działu Technicznego, Remontów i Inwestycji PGM. Pod każdy kosztorys Wykonawca załączy kopię zlecenia.
- 10) Wykonawca ma obowiązek 2x w miesiącu przedstawić (15 i 30 dnia) stan zaawansowania robót w oparciu o dokument zgłoszenia, e-mail, telefoniczne oraz pisemne.
- 11) Wykonawca zapewni dyżury telefoniczne – bezpłatne:
 - w dni robocze od godz. 15:00 do godz. 7:00;
 - w dni świąteczne i dni wolne od pracy PGM od godz. 7:00 do godz. 7:00.
- 12) W przypadku wystąpienia awarii Wykonawca wykaże pełną (24 godziny na dobę) dyspozycyjność w zakresie podjęcia działań zabezpieczających i usunięcia awarii.
- 13) Wykonawca oraz jego pracownicy w czasie realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w czasie realizacji prac w lokalach mieszkalnych oraz w częściach wspólnych budynków zobowiązani są stosować się do obowiązujących przepisów sanitarnych oraz zaleceń i wytycznych związanych ze stanem epidemii wydanych przez właściwe organy, w tym wytycznych i rekomendacji Głównego Inspektora Sanitarnego dla zarządców nieruchomości w związku z Pandemią Coronawirusa SARS-COV 2.
- 14) W przypadku konieczności wejścia do lokalu (np. w celu usunięcia awarii), w którym przebywają osoby objęte kwarantanną Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszelkich wytycznych i zaleceń związanych ze stanem epidemii o których mowa w pkt. 13 powyżej oraz realizować prace w uzgodnieniu z Zamawiającym i Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną. W tym przypadku wszelkie koszty związane z zabezpieczeniem pracowników Wykonawcy(koszt ubrań ochronnych, środków dezynfekcji itp.) ponosi Wykonawca.

§ 3

Umowę zawiera się na okres od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12. 2021 r.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy z zachowaniem jak największej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz zachować wymagania obowiązujących przepisów technicznych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020r poz. 1333 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz zaleceń Miejskiego Konserwatora Zabytków.
2. Opisane w § 2 ust. 1 roboty obejmują wszelkie roboty, dostawę materiałów i usługi, oraz sprzęt, niezbędne do należytego oraz terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie materiały dostarczane przez Wykonawcę i wykorzystywane do realizacji przedmiotu Umowy muszą:
 - a) spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo budowlane i innych przepisów związanych,
 - b) być dopuszczone do obrotu i do powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie i na dowód tego posiadać odpowiednie dokumenty wymagane przez właściwe przepisy.
4. Na każde życzenie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest dostarczyć w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty o których mowa powyżej, tj. certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za realizację zamówienia oraz przyjmuje zobowiązania za ewentualne kary, mandaty wynikające z zaniedbań Wykonawcy.

§ 5

1. **Strony ustalają szacunkową wartość zamówienia na kwotę 50 000,00 zł. netto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy 00/100 zł)**
2. Łączna wartość realizowanych w ramach umowy robót nie może przekroczyć wartości umownej określonej w ust. 1 powyżej.
3. W przypadku gdy wartość zrealizowanych robót osiągnie kwotę o której mowa w ust. 1 umowa ulegnie rozwiązaniu, bez konieczności składania w tym zakresie osobnych oświadczeń woli przez Strony. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o rozwiązaniu umowy z powodu przekroczenia kwoty o której mowa w ust. 1.
4. Do wartości netto realizowanych robót naliczany będzie podatek VAT odpowiednio w wysokości 8% lub 23 % zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W przypadku zmian obowiązujących obecnie stawek VAT dopuszcza się możliwość zmiany stawek według aktualnych przepisów.
6. Rozliczenie robót będzie następowało etapami, w cyklu miesięcznym po całkowitym zakończeniu i pozytywnym odbiorze robót wykonanych w danym miesiącu.
7. Fakturowanie wykonanych zleceń nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca na **odpowiednią Wspólnotę Mieszkaniową.**
8. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktur wystawianych na daną Wspólnotę Mieszkaniową . w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi, protokołem odbioru i po wykonaniu postanowieni protokołu odbioru.
9. Należność za wykonane roboty przelana zostanie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
10. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uważa się fakturę nie obciążoną żadnymi błędami, zgodną z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wystawioną zgodnie z zasadami wskazanymi w umowie, zawierającą wszelkie dane merytoryczne, rachunkowe i podatkowe umożliwiające jej zaksięgowanie.
11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał rozliczenia płatności wynikającej z umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment, przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
13. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności o której mowa powyżej,
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
14. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 6

1. Formą wynagrodzenia za wykonane roboty będzie wynagrodzenie kosztorysowe.
2. Wysokość wynagrodzenia określana będzie sukcesywnie po wykonaniu danego zlecenia zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w ofercie i faktyczną ilością wykonanych robót wynikającą z obmiaru potwierdzonego przez uprawnionego pracownika działu Technicznego, Inwestycji i Remontów PGM .
3. Wszystkie roboty rozliczone będą wg cen jednostkowych lub w przypadku braku tych cen, kosztorysem szczegółowym sporządzonym w oparciu o następujące uwzględnione w ofercie składniki do kosztorysowania:
Stawka robocizny – Rg zł
Koszty pośrednie – Kp %
Zysk do R i S i Kp. - Z %
oraz zasady przyjmowania cen materiałów i pracy sprzętu według średnich cen wydawnictwa Sekocenbud.
4. Ceny materiałów i pracy sprzętu użyte do ewentualnych robót dodatkowych nie mogą przekraczać średnich cen wydawnictwa Sekocenbud z okresu rozliczeniowego robót. Koszty zakupu wliczone będą w ceny materiałów.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym koszty związane z zapewnieniem pracownikom Wykonawcy wykonującym prace wszelkich środków ochronnych w związku z występowaniem stanu epidemii (w tym w razie konieczności ubrań ochronnych, środków dezynfekcji itp.)

§ 7

1. W celu realizacji zamówienia Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę posiadającą odpowiednie uprawnienia do przeprowadzenia prac objętych niniejszą Umową, staranną robocizną i właściwe wyposażenie w niezbędny do realizacji robót sprzęt oraz wykwalifikowany nadzór posiadający odpowiednie uprawnienia do realizacji prac objętych niniejszą Umową.
2. Wykonawca w pełni odpowiada za czynności swoich pracowników.
3. Wykonawca podczas realizacji Umowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkodę powstałą w wyniku swojego działania oraz zobowiązuje się zapewnić stosowanie w miejscu prowadzenia prac odpowiednich zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska, ponosząc z tego tytułu wszelkie konsekwencje, zarówno wobec własnych pracowników jak i osób trzecich.

4. Wykonawca ponowi całkowitą odpowiedzialność za realizację zamówienia oraz przyjmuje zobowiązania za ewentualne kary, mandaty wynikające z zaniedbań Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujące roboty budowlane będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników wykonujących roboty budowlane oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 9

1. Wykonawca każdorazowo po wykonaniu robót objętych danym zleceniem zgłasza Zamawiającemu gotowość do ich odbioru na piśmie (lub faksem lub emailem).
2. Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru przez Wykonawcę.
3. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru przy udziale przedstawiciela Zamawiającego przedstawiciela Wykonawcy, Kierownika budowy i Inspektora nadzoru.
4. Data podpisania i zatwierdzenia przez Strony Protokołu odbioru będzie dniem początku biegu rękojmi i gwarancji.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania robót, o których mowa w § 2, zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p. ppoż. oraz ponosić dodatkowo pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
2. Wykonawca obowiązany jest w czasie wykonywania robot stosować się do obowiązujących przepisów sanitarnych oraz zaleceń i wytycznych związanych ze stanem epidemii, wydanych przez właściwe organy, w tym wytycznych i rekomendacji Głównego Inspektora Sanitarnego dla zarządców nieruchomości w związku z Pandemią Koronawirusa SARS-COV 2.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia obiektu, w którym realizowane będą roboty przed ewentualnym zniszczeniem. W przypadku zaistnienia szkód zawinionych przez Wykonawcę obowiązany jest on do pokrycia kosztów ich usunięcia.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zaplecze budowy.
5. Realizacja robót odbywać się będzie w sposób nie powodujący dewastacji pomieszczeń piwnicznych i klatek schodowych oraz terenu wokół budynku.

§ 11

1. Wykonawca może wykonywać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zrealizuje zakres rzeczowy umowy przy udziale Podwykonawcy:
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany, przy czym

Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z jej projektem.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający w ciągu 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy, a także do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) nie spełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian w terminie, o którym mowa w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmian przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy lub zmian umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian, w terminie określonym zgodnie z ust. 8, uważa się za akceptację umowy lub zmiany umowy przez zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 10 i 11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
13. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części umowy przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
14. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy lub dalszych podwykonawców będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić przyczyny zmiany terminu realizacji zamówienia.
15. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy.

Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi zgodnie z § 4 niniejszej umowy oraz po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, z zastrzeżeniem, że termin ten nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż zł (słownie:00/100) w zakresie prowadzonego przez niego przedsiębiorstwa, obejmującą zawinione przez Wykonawcę spowodowanie śmierci lub uszkodzenie ciała oraz szkodę majątkową na majątku własnym lub osób trzecich,

2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży dowodu ubezpieczenia, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność lub może zawrzeć na koszt Wykonawcy umowę ubezpieczenia na warunkach określonych powyżej i koszt ten potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę i udziela Zamawiającemu pełnomocnictwa do zawarcia umowy ubezpieczenia.

§ 13

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących postanowień Umowy:
 - a) zmiana umówionego wynagrodzenia
 - b) zmiana zakresu rzeczowego umowy
 - c) zmiana Kierownika Budowy, pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę oświadczeń o posiadaniu przez Kierownika budowy uprawnień w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub architektonicznej wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane.
 - d) zmiany osoby reprezentującej Zamawiającego i Wykonawcę.
 - e) zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym zmiany technologiczne nie będące zmianami istotnymi w rozumieniu art. 36a ust.5 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2020, poz. 1333 ze zm.),
 - f) innych zmian Umowy, w tym związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
2. Zmiany o których mowa w ust. 2 mogą być dokonane na skutek zaistnienia następujących zdarzeń:
 - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
 - 2) Wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy których Zamawiający realizują przedmiot Umowy.
 - 3) Wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot Umowy.
 - 4) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie (przez siłę wyższą należy rozumieć okoliczności, które powstały po zawarciu Umowy, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć, takich jak: powódzie, huragany, trzęsienia ziemi i inne nieoczekiwane i gwałtowne wydarzenia atmosferyczne, geologiczne czy hydrologiczne, działania wojenne).
 - 5) wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,

- 6) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:
- a) koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,
 - b) koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
 - c) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
 - d) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy z punktu widzenia Zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu umowy,
 - e) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ;
- 7) Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków.
- 8) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych,
- 9) rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
- a) wykonawca wykonuje przedmiot umowy nienależycie lub w sposób sprzeczny z Umową oraz wskazaniami Inspektora Nadzoru,
 - b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,
 - c) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - e) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - f) Wykonawca przerwał realizację robót przyczyn leżących po jego stronie i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,

- g) wystąpią opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w takim stopniu, że będzie uprawdopodobnione, że Wykonawca nie wykona robót objętych umowa/danym zleceniem, w terminie określonym przez Zamawiającego.
- h) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych oraz zaleceń i wytycznych związanych ze stanem epidemii, mimo wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu realizacji Umowy.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, gdy:
- Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
 - Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Prawo odstąpienia od Umowy może być realizowane w ciągu 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają w szczególności następujące obowiązki:
- w terminie siedmiu dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony z przyczyn, której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego,
 - Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

- Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanych robót na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym że okres trwania rękojmi wynosi **licząc od daty podpisania Protokołu odbioru wykonanych prac w danym miesiącu**
- Ponadto Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty, materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu Umowy na okres licząc od daty podpisania Protokołu odbioru wykonanych prac w danym miesiącu.

3. W razie stwierdzenia w toku odbioru albo w okresie rękojmi lub gwarancji wad w wykonanych robotach, Zamawiający niezależnie od innych uprawnień przysługujących mu z tytułu rękojmi lub gwarancji może żądać usunięcia wad przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady wykonanych robót, materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu Umowy jak również odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone tymi wadami.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpił do usunięcia wad, albo jeżeli nie usunął wszystkich wad, Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o powyższym.

§ 16

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za zwłokę w oddaniu Przedmiotu Umowy (robót objętym danym zleceniem) – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w danym zleceniu za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w zakresie robót objętym danym zleceniem – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w danym zleceniu za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub też w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1., a w przypadku niestawienia się w czasie godzin od telefonicznego bądź e-mailowego powiadomienia, na miejscu zdarzenia wymagającego natychmiastowej reakcji wykonawcy, tj. podjęcia stosownych działań zabezpieczających lub usuwania skutków awarii, w wysokości 100,00 zł za każdą godzinę zwłoki.
 - d) W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% nieuregulowanego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy kolejny dzień zwłoki.
 - e) W przypadku nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 2% wynagrodzenia umownego netto o którym mowa § 5 ust. 1
 - f) W przypadku nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawcy lub jej zmiany – w wysokości 2% wynagrodzenia umownego netto o którym mowa § 5 ust. 1
2. Podstawą do naliczenia kary będzie notatka sporządzona przez Kierownika Działu Technicznego, Inwestycji i Remontów PGM.
3. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych aż do pełnego zaspokojenia Zamawiającego.

§ 17

1. Właścicielem wszystkich odpadów powstałych w wyniku realizacji Umowy, w szczególności materiałów porozbiórkowych jest Wykonawca, chyba że Zamawiający ustali inaczej.
2. Właściciel odpadów zobowiązany jest do stosowania przepisów Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2020 poz. 797).

§ 18

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w toku realizacji niniejszej Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w

nagłym przypadku – także ustnie lub telefonicznie. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.

2. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji postanowień Umowy jest....., tel....., email
3. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji Umowy jest, tel....., email
4. Osobą pełniącą funkcję Kierownika budowy jest, nr. uprawnień tel., email

Kierownik budowy jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod numerem.....

5. Osobą pełniącą funkcję Inspektora nadzoru jest, nr uprawnień, tel., email

Inspektor nadzoru jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod numerem

6. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 5.
7. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 5, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 5.
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 5, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
9. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną

§ 19

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody; lub
 - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie poprzedniej pisemnej zgody Stron; lub
 - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z umowy.

4. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego po złożeniu stosownych oświadczeń o zachowaniu poufności na piśmie.
6. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
7. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
8. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonego w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z Dz. U. z 2019 r., poz. 1010).
9. Każda ze stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
10. Każda ze Stron w celu należytej ochrony danych osobowych powołała Inspektora Ochrony Danych lub osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, z którymi będzie można się skontaktować przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
11. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania Umowy.
12. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
13. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz podmiot, z którym zawarto stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
14. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
15. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 10-16 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.
17. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, na zasadach określonych w art. 28 RODO. Wykonawca jest zobligowany do wdrożenia wszelkich środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane będzie przetwarzał w ramach realizacji Umowy, w tym uzyskania niezbędnych zgód, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit a) RODO.

§20

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron związane z realizacją niniejszej Umowy prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:
 - a) dla Zamawiającego:
 - b) dla Wykonawcy:.....
2. Powiadomienia i korespondencja o charakterze roboczym wymieniane pomiędzy Stronami w toku wykonywania Umowy, w szczególności w zakresie określonym w § 2, mogą być przesyłane faksem lub pocztą elektroniczną, bez obowiązku ich potwierdzenia na piśmie poprzez wysłanie listu poleconego lub przesłanie kurierem.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z poniższej Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu Umowy.
5. Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
17	KNR 4-01 d.3 0535-08	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kołnierzy gzymsów itp z blachy nie nadającej się do użytku	m ²		
		1	m ²	1,00	
				RAZEM	1,00
18	KNR 4-01 d.3 0524-05	Uzupełnienie blachą ocynkowaną rynien wiszących półokrągłych o śr 15 cm w odcinkach o długość ponad 1 m	m		
		1	m	1,00	
				RAZEM	1,00
19	KNR 4-01 d.3 0527-07	Uzupełnienie rur spustowych okrągłych w odcinkach ponad 1.0 m z blachy ocynkowanej o śr. 15 cm	m		
		1	m	1,00	
				RAZEM	1,00
20	KNR 4-01 d.3 0530-05	Uzupełnienie obróbek blacharskich gzymsów i pasów elewacyjnych z blachy ocynkowanej o szer do 25 cm	m ²		
		1	m ²	1,00	
				RAZEM	1,00
21	KNR 4-01 d.3 0530-06	Uzupełnienie obróbek blacharskich gzymsów i pasów elewacyjnych z blachy ocynkowanej o szer ponad 25 cm	m ²		
		1	m ²	1,00	
				RAZEM	1,00
22	KNR 4-01 d.3 0535-04	Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku	m		
		1	m	1,00	
				RAZEM	1,00
23	KNR 4-01 d.3 0535-06	Rozebranie rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku	m		
		1	m	1,00	
				RAZEM	1,00
24	KNR 4-01 d.3 0526-06	Naprawa rynien bez zdejmowania przez sprawdzenie i polutowanie pęknięć, oczyszczenie z liści i gałęzi	m		
		1	m	1,00	
				RAZEM	1,00
25	KNR 4-01 d.3 0529-03	Sprawdzenie, wyprostowanie, polutowanie uszkodzeń rur spustowych, umocowanie obruszonych uchwytów	m		
		1	m	1,00	
				RAZEM	1,00
26	KNR-W 4- d.3 01 0532-06	Uzupełnienie kolanek lub załamania z blachy ocynkowanej (wylewki sztuczne)	szt.		
		1	szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
27	KNR 5-10 d.3 0804-03 (analogia S)	Podnośnik na podwoziu samochodowym do robót na wysokościach np. blacharskie, dekarские	szt.		
		1	szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
4	45422000-1	ROBOTY CIESIELSKIE			
28	KNR 4-01 d.4 0414-02	Wymiana deskowania z desek o grub. 25 mm na styk	m ²		
		1	m ²	1,00	
				RAZEM	1,00
29	KNR 4-01 d.4 0417-01	Wymiana elementów schodów drewnianych - stopnice	szt.		
		1	szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
30	KNR 4-01 d.4 0820-01	Wymiana desek podłogowych w ilości do 2 m ² w jednym miejscu	m ²		
		1	m ²	1,00	
				RAZEM	1,00
31	KNR-W 4- d.4 01 0628-03	Dwukrotna impregnacja grzybobójcza desek i płyt metodą smarowania preparatami olejowymi	m ²		
		1	m ²	1,00	
				RAZEM	1,00
32	KNR-W 4- d.4 01 0628-04	Dwukrotna impregnacja grzybobójcza bali i krawędziaków metodą smarowania preparatami olejowymi	m ²		
		1	m ²	1,00	
				RAZEM	1,00
5	45262300-4	ROBOTY BETONIARSKIE			
33	KNR 4-01 d.5 0212-01	Rozbórka elementów konstrukcji betonowych niezbrojonych o grub do 15 cm	m ³		
		1	m ³	1,00	
				RAZEM	1,00

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
ROBOTY KONSERWACYJNE OGÓLNOBUDOWLANE W ZASOBACH WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH					
1 45410000-4 ROBOTY TYNKARSKIE					
d 1	1 KNR 4-01 0701-01	Odbicie tynków wewn z zaprawy wapiennej na ścianach, filarach, pilastrach o pow odbicia do 5 m2 1	m ² m ²	1,00	1,00
d 1	2 KNR 4-01 0726-03	Uzupełnienie tynków zewnętrznych zwykłych kat III o podłożach z cegły pustaków, gazo- i pianobetonów (do 5 m2 w 1 miejscu) 1	m ² m ²	1,00	1,00
d 1	3 KNR 4-01 0735-02	Wykonanie tynków zwykłych cem -wap kat. III na kominach ponad dachem płaskim 1	m ² m ²	1,00	1,00
d 1	4 KNR 4-01 0735-07	Wykonanie tynków zwykłych cem -wap kat. III na kominach ponad dachem spadzistym 1	m ² m ²	1,00	1,00
d 1	5 KNR 4-01 0716-04	Tynki wewnętrzne zwykłe kat. III wykonywane ręcznie na podłożu z cegły, pustaków ceramicznych, gazo- i pianobetonów na stropach w pomieszczeniach o powierzchni podłogi ponad 5 m2 1	m ² m ²	1,00	1,00
d 1	6 KNR 4-01 0716-02	Tynki wewn zwykłe kat. III wykonywane ręcznie na podłożu z cegły i pustaków na ścianach w pomieszczeniach o pow podłogi ponad 5 m2 1	m ² m ²	1,00	1,00
d 1	7 KNR 4-01 0108-11	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyladowczymi na odl do 1 km 1	m ³ m ³	1,00	1,00
d 1	8 KNR 4-01 0108-12	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyladowczymi - za każdy nast. 1 km 1	m ³ m ³	1,00	1,00
2 45260000-7 ROBOTY DEKARSKIE					
d 2	9 KNR 4-01 0519-04	Rozbiórka pokrycia z papy na dachach drewnianych - pierwsza warstwa 1	m ² m ²	1,00	1,00
d 2	10 KNR 4-01 0519-05	Rozbiórka pokrycia z papy na dachach drewnianych - następna warstwa 1	m ² m ²	1,00	1,00
d 2	11 KNR 4-01 0519-06	Rozbiórka pokrycia z papy na dachach betonowych - pierwsza warstwa 1	m ² m ²	1,00	1,00
d 2	12 KNR 4-01 0519-07	Rozbiórka pokrycia z papy na dachach betonowych - następna warstwa 1	m ² m ²	1,00	1,00
d 2	13 KNR-W 4-01 01 0519-01	Naprawa pokryć dachowych papą termozgrzewalną - jednokrotne pokrycie papą wierzchniego krycia grubości 5,2 mm (Polbit lub o podobnych parametrach) 1	m ² m ²	1,00	1,00
d 2	14 KNR 4-01 0519-03	Drobne naprawy pokrycia papowego polegające na wstawieniu łat do 1.0 m2 1	szt. szt.	1,00	1,00
d 2	15 KNR 9-23 0101-01 (analogia)	Ręczne oczyszczenie połaci dachowej przed zabezpieczeniem folią 1	m ² m ²	1,00	1,00
d 2	16 KNR 4-01 0534-07 (analogia)	Prowizoryczne zabezpieczenie połaci dachowych z rozebraniem folią dekarską 1	m ² m ²	1,00	1,00
3 45261300-7 ROBOTY BLACHARSKIE					

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
34	KNR 4-01 d 5 0803-02	Uzupełnienie posadzki cementowej o pow 1 0-5 0 m2 w jednym miejscu z zatarciem na gładko	m ²		
		1	m ²	1,00	
				RAZEM	1,00
35	KNR 4-01 d 5 0205-06	Uzupełnienie brakujących stopni schodowych - betonowych	szt		
		1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
6		ROBOTY STOLARSKIE			
36	KNR 4-01 d 6 0919-20	Wymiana klamek z szyldami	szt		
		1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
37	KNR 4-01 d 6 0919-23	Naprawa i montaż samozamykaczy	szt		
		1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
38	KNR 4-01 d 6 0919-24	Wymiana zamków wpuszczanych zwykłych	szt		
		1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
39	KNR 4-01 d 6 0919-32	Wymiana i montaż wkładek do zamków	szt		
		1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
7		INNE			
40	KNR 4-01 d 7 0101-01	Ocena zakresu otrzymanego zgłoszenia, przygotowanie kosztorysu ofertowego Przedmiar dodatkowy	kpl.		
		1	szt		1,00
		1	kpl.	1,00	
				RAZEM	1,00

P.G.11 Zyrardów Spółka z o.o.
Inspektor ds. Ogólnobugowlanych

Elżbieta Skubasz

13.10.2020r.

Zawaznik u. 7 do SIW2

III Budynki Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez PGM na dzień 30.09.2020 r.

Lp	Adres
1	I Maja 38 fr.
2	I Maja 53
3	I Maja 54
4	I Maja 55
5	I Maja 57
6	I Maja 76
7	I Maja 82
8	Armii Krajowej 8
9	Armii Krajowej 2
10	Dekerta 12 fr + of
11	Dittricha 3
12	Dittricha 8
13	Dekerta 2 b
14	Gen. Józefa Hallera 4
15	Jaktorowska 38
16	Farbiarska 2
17	Kanałowa 1
18	Kanałowa 2
19	Kanałowa 3
20	Kanałowa 4
21	Konarskiego 6
22	Kościelna 11
23	Kościelna 15
24	Kościelna 3
25	Kościelna 4
26	Kościelna 6
27	Kościelna 7
28	Kościelna 8
29	Kościuszki 18
30	Kościuszki 20
31	Kościuszki 22
32	Kościuszki 24
33	Kościuszki 26
34	Kościuszki 28
35	Kościuszki 29
36	Kościuszki 30
37	Kościuszki 31
38	Kościuszki 33
39	Kościuszki 35 a
40	Kościuszki 36
41	Kościuszki 37
42	Kościuszki 43
43	Kościuszki 47
44	Kościuszki 32
45	Legionów Polskich 71
46	Legionów Polskich 72
47	Legionów Polskich 76
48	Limanowskiego 31b
49	Limanowskiego 12 g
50	Limanowskiego 12 h
51	Limanowskiego 14
52	Limanowskiego 16
53	Limanowskiego 17
54	Limanowskiego 19

55	Limanowskiego 21
56	Limanowskiego 22
57	Limanowskiego 23
58	Limanowskiego 24
59	Limanowskiego 26
60	Limanowskiego 28
61	Limanowskiego 29
62	Limanowskiego 32
63	Limanowskiego 34
64	Limanowskiego 36a
65	Limanowskiego 37 a
66	Limanowskiego 43
67	Lukasńskiego 18/20
68	Mireckiego 54 bl.1
69	Mireckiego 54 bl.2
70	Mireckiego 58 bl.4
71	Mireckiego 58 bl.5
72	Mireckiego 60 bl.2
73	Mireckiego 60 bl.3
74	Mireckiego 60 bl.9
75	Mireckiego 63
76	Mireckiego 64
77	Mireckiego 68
78	Mireckiego 70
79	Moniuszki 13
80	Moniuszki 32
81	Narutowicza 24 b
82	Narutowicza 25
83	Narutowicza 26 b
84	Narutowicza 28
85	Narutowicza 38
86	Narutowicza 40
87	Okrzei 53A
88	Ossowskiego 25 bl.3
89	Ossowskiego 25 bl.4
90	Ossowskiego 27
91	Ossowskiego 31
92	Ossowskiego 33
93	Pl.J.Pawła 5
94	POW 4
95	Pr.Wyszynskiego 8
96	Pr.Wyszyńskiego 1
97	Pr.Wyszyńskiego 10
98	Pr.Wyszyńskiego 2
99	Pr.Wyszyńskiego 3
100	Pr.Wyszyńskiego 4
101	Pr.Wyszyńskiego 9
102	Rodzina 1
103	Rodzina 3
104	Rodzina 5
105	Sienkiewicza 8
106	Sławińskiego 2
107	Sławińskiego 3
108	Sławińskiego 4
109	Smocza 2
110	Środkowa 11
111	Środkowa 13
112	Staszica 4
113	Strażacka 3

114	Sz.Szeregów 3
115	Sz.Szeregów 4a
116	Waryńskiego 9
117	Waryńskiego 21 a
118	Wittenberga 11
119	Wittenberga 12
120	Żeromskiego 10
121	Żeromskiego 2
122	Żeromskiego 4
123	Żeromskiego 5a
124	Żeromskiego 6

„ Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w częściach wspólnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych w Żyrardowie w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.”

Informacja o sposobie przetwarzania danych osobowych w przetargu nieograniczonym jeśli dane są zbierane od innego podmiotu, niż ten kogo dane dotyczą.

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenia”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 1000 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl;
Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych:
 - imię i nazwisko
 - numer PESEL
 - numer uprawnienia zawodowego,
 - data i miejsce urodzenia
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych z którym można się kontaktować pod adresem mailowym: iod@pgm.zyrardow.pl . Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne:
 - w celu realizacji prawnego obowiązku ciążącego na administratorze danych osobowych w tym obowiązków wynikający z Regulaminu udzielania zamówień publicznych – podstawa art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia
 - w celu wynikającym z prawnie uzasadnionego interesu Administratora danych osobowych - podstawa art. 6 ust. 1 lit. f w/w Rozporządzenia.
4. Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe od podmiotu składającego ofertę w przetargu nieograniczonym
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
8. Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
9. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - na podstawie art. 15 w/w Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 w/w Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ”;
 - na podstawie art. 18 w/w Rozporządzenia prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 w/w Rozporządzenia,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy w/w Rozporządzenia;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e w/w Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 w/w Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 w/w Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia.

10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
Data i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia2020r.. pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

Wspólnotami Mieszkaniowymi w imieniu, których działa Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. z siedzibą w Żyrardowie, ul. Armii Krajowej 5 zwanym w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”

reprezentowanym przez:

1.

2.

a

.....

zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe takie jak: imię i nazwisko klienta, adres jego zamieszkania, które uzyskuje związku z wykonaniem umowy nr..... z dn. r. do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu związanym z realizacją umowy z Nr z dn.....r.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe, które uzyskał w związku z wykonaniem umowy Nr z dn. r. oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia takiego naruszenia.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni od dnia ich stwierdzenia.

4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy Nr z dn..... r. po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Podwykonawca, któremu powierzone zostaje przetwarzanie danych osobowych winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas obowiązywania umowy Nr z dnia r.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;

- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający