

Żyrardów, dnia 27.05.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wspólnota Mieszkaniowa przy ul. Wyszyńskiego 10 w Żyrardowie, w imieniu której działa Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty na:
„Wymianę pokrycia dachowego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wyszyńskiego 10 w Żyrardowie”

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w zakresie wymiany pokrycia dachu z papy na rąbek stający oraz wykonaniu instalacji odgromowej w budynku wielorodzinnym zlokalizowanym na działce nr 4047/2.
Jest to obiekt dwukondygnacyjny, niepodpiwniczony, ze strychem. Główny dach dwuspadowy, dach na niższej części kopertowy. Działka nie posiada ogrodzenia i jest dostępna z ulicy Wyszyńskiego poprzez działkę nr 4047/1. Działka nieutwardzona.
2. Budynek wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem A-1216 (360) i jest objęty ochroną konserwatorską.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:
 - projektem budowlano - wykonawczym
 - Specyfikacją techniczną,
 - przedmiarem robót
 - zapisami zapytania ofertowego
 - decyzją MKZ

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został przedstawiony w przedmiarze robót (zał. nr 9) oraz dokumentacji projektowej (zał. nr 8) załączonych do zapytania ofertowego.

4. **Termin realizacji zamówienia–3 miesiące od dnia podpisania umowy.**
5. Wykonawca udzieli zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji licząc od daty odbioru robót.
6. **Do formularza oferty Wykonawca musi dołączyć poniższe dokumenty:**
 - 1) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wykonał co najmniej dwie roboty budowlane o zakresie rzeczowym zbliżonym do zamówienia tj. polegającą na wykonaniu pokrycia dachowego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym o wartości nie mniejszej niż: 50 000,00 zł brutto łącznie. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) - zał. nr 4.
 - 2) Oplaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - w wysokości nie mniejszej niż 80 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
 - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
7. W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, przekazywane będą pisemnie w formie papierowej lub pocztą elektroniczną. Zawiadomienia i informacje w formie papierowej lub w formie poczty elektronicznej.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów oraz wyjaśnienia ich treści.

9. Adres Zamawiającego do kontaktu drogą elektroniczną: **dzp@pgm.zyrardow.pl**
10. Oferta powinna być sporządzona wg formularza OFERTY, stanowiącego zał. nr 1 do zapytania, kosztorysu ofertowego – zał. nr 2 oraz wykazu składników do kosztorysowania – zał. nr 3 do zapytania ofertowego
11. Do oferty winny być załączone:
 - wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 6
12. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
13. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
14. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej przed złożeniem oferty.
17. Oferta winna być napisana w języku polskim, na komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
18. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
19. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzone notarialnie i dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
20. W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z imienną pieczętką umożliwiającą identyfikację podpisu.
21. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z pieczętką imienną osoby sporządzającej parafkę.
22. Zaleca się, aby oferta wraz z wszystkimi załącznikami była spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
23. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, kierując swoje zapytanie na piśmie na adres Zamawiającego lub adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
24. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
25. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.
26. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:
**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. 96-300 Żyrardów
ul. Armii Krajowej 5**

oraz oznaczyć:

„Wymiana pokrycia dachowego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wyszyńskiego 10 w Żyrardowie” - nie otwierać przed 11.06.2021 r. godz. 9:00

27. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów i złożyć bezpośrednio w sekretariacie – pokój nr 7, tel. 46 858 10 00.
UWAGA! Ofert nie należy wrzucać do skrzynki nadawczej!
28. Termin składania ofert: upływa w dniu **11.06.2021 r. o godz. 9⁰⁰**.
29. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
30. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **11.06.2021 r. o godz. 9¹⁵** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów.
31. Kryterium oceny ofert: najniższa cena.
32. Wspólnota Mieszkaniowa udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, **chyba że Wspólnota Mieszkaniowa zadecyduje inaczej.**
33. Warunkiem udzielenia zamówienia tj. zawarcia umowy jest uzyskanie przez Wspólnotę Mieszkaniową kredytu bankowego na sfinansowanie ww. roboty budowlanej.
34. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za zrealizowane zamówienie była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń.

- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
40. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
 41. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 42. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona będzie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
 43. Informacje o wynikach postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
 44. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru.
 44. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
 45. Wspólnota Mieszkaniowa podpisze z wybranym Wykonawcą umowę powierzenia danych osobowych określoną w zał. nr 8 do umowy.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Kosztorys ofertowy
- Załącznik nr 3 – Wykaz składników do kosztorysowania
- Załącznik nr 4 - Wykaz robót
- Załącznik nr 5 – Projekt umowy
- Załącznik nr 6 – Dokumentacja projektowa
- Załącznik nr 7 – Przedmiar robót
- Załącznik nr 8 – Wzór umowy powierzenia

P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
Prezes Zarządu

mgr Robert Rybicki

P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
Członek Zarządu

mgr inż. Paweł Rzeszot

35. Cena oferty będzie stanowić szacunkową wartość umowną.
- 1) Cenę oferty (brutto) w polskich złotych należy skalkulować na podstawie kosztorysu ofertowego.
 - 2) Kosztorys ofertowy uproszczony należy wykonać z uwzględnieniem przedmiaru robót stanowiącego oddzielny plik (załącznik nr 7).
 - 3) Wykonawca musi opracować kosztorys ofertowy uproszczony według podstaw wyceny, podanych w przedmiarze robót, określonych przez Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami, bez podatku VAT
 - b) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót objętych daną pozycją przedmiarową, koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, koszty zakupu, pracy, sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk,
 - c) cenę jednostkową dla każdej pozycji należy określić z uwzględnieniem przyjętych przez oferenta składników do kosztorysowania wyszczególnionych w (zał. nr 3) oraz wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z:
 - kosztami urządzenia placu budowy, jeżeli jego urządzenie nie jest ujęte w kosztach pośrednich, kosztami dojazdu związanymi realizacją zamówienia, kosztami towarzyszącymi,
 - zabezpieczeniem przed ewentualnymi szkodami i zniszczeniami wszelkiej własności spowodowanymi podczas realizacji, zamówienia, oraz ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej
 - d) ceny jednostkowe przyjmowane do kalkulacji uproszczonej nie uwzględniają podatku VAT.
 - e) wszystkie wartości, określone w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty powinny być określone do dwóch miejsc po przecinku,
 - f) wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarze,
 - g) upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych,
 - h) cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż minimalne koszty niezbędne do zrealizowania danej pozycji robót,
 - i) wszystkie ceny, określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,
 - 5) Na pierwszej stronie kosztorysu należy przedstawić składniki do kosztorysowania w oparciu o które sporządzono kosztorys ofertowy,
 - 6) Rozliczanie robót odbywać się będzie w PLN,
 - 7) Formą wynagrodzenia za roboty będzie wynagrodzenie kosztorysowe określone we wzorze umowy - zał. nr 5.
 - 8) Wykonawca jest zobowiązany podać jako załącznik do oferty dane wyjściowe do kosztorysowania obejmujące kosztorysową stawkę godzinową robocizny oraz narzuty: koszty pośrednie i zysk, a także zasady przyjmowania cen materiałów oraz cen pracy sprzętu w oparciu, o które sporządził kosztorys.
 - 9) Dane wyjściowe do kosztorysowania jak również normy uzgodnione z Zamawiającym będą miały również zastosowanie do skalkulowania ewentualnych dodatkowych robót nie ujętych w przedmiarach, zleczanych na osobne zamówienie.
36. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
37. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umownej (brutto), przed zawarciem umowy.
38. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
39. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1)pieniądu;
 - 2)gwarancjach bankowych;

FORMULARZ OFERTY

1. Nazwa i siedziba Oferenta:

.....
.....

Nr Telefonue-mail.....

2. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Wspólnota Mieszkaniowa przy ul. Wyszyńskiego 10 w Żyrardowie, w imieniu której działa
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

3. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na roboty p.n.:
**„Wymiana pokrycia dachowego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul.
Wyszyńskiego 10 w Żyrardowie”**
opublikowanego na stronie internetowej www.pgm.zyrardow.pl

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia (zgodnie z kosztorysem ofertowym)

za cenę bruttozł.

(słownie:.....zł)

W tym podatek VAT w wysokości..... % tj..... zł.

Cena netto wynosi: zł.

Termin realizacji zamówienia 3 miesiące od dnia podpisania umowy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i z dokumentacją projektową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
7. Oświadczamy, że stosowane przez nas materiały budowlane spełniają wymagania stawiane w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, na potwierdzenie czego posiadamy odpowiednie dokumenty.
8. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na wykonane przez siebie roboty na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru robót.
9. Oświadczamy, że:

- a) całość zamówienia wykonamy własnymi siłami *
- b) zamierzamy powierzyć Podwykonawcom *
wykonanie następujących części zamówienia: (należy wskazać zakres przewidziany do realizacji przez Podwykonawców oraz firmę Podwykonawcy):

* - niepotrzebne skreślić

.....
.....
.....

Wartość procentowa robót powierzonych podwykonawcy wynosi: %

Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

.....
Data i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wspólnota Mieszkaniowa przy ul. Wyszyńskiego 10 w imieniu, której działa P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 1000 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem.
- Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie oraz powierza ich przetwarzanie innym podmiotom w tym P.G.M. Żyrardów

Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5, która jest podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora;

- Podmiot przetwarzający wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych z którym można się kontaktować pod adresem mailowym: iod@pgm.zyrardow.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w zapytaniu ofertowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem regulaminowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z regulaminu i skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
Data i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

KOSZTORYS OFERTOWY – uproszczony

na roboty budowlane p.n.:

„Wymiana pokrycia dachowego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wyszyńskiego 10 w Żyrardowie”

L.p.	Opis robót wg pozycji przedmiaru robót	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jednostkowa w zł bez podatku VAT	Wartość w zł bez podatku VAT kol. 4 x 5
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3					
itd					
				Cena bez podatku VAT	
				Podatek VAT%	
				Cena ofertowa z podatkiem VAT	

Uwaga: Należy wycenić każdą pozycję przedmiaru robót.

Cena jednostkowa w kol.5 powinna uwzględniać wszystkie składniki kalkulacyjne (wraz z wartością R, M, S z narzutami K.p, Zyskiem oraz kosztami towarzyszącymi niezbędnymi do zrealizowania zamówienia.

.....
Miejscowość i data.....
Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

**WYKAZ SKŁADNIKÓW
DO KOSZTORYSOWANIA**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu:

Numer fax:

Do sporządzenia kosztorysu ofertowego zastosuję następujące składniki:

Stawka robocizny – Rg	zł
Koszty pośrednie – Kp	%
Zysk do RiS i Kp – Z	%

Powyższe składniki będą miały również zastosowanie do wyceny ewentualnych robót dodatkowych zleczanych w innej procedurze.

Ceny materiałów oraz pracy sprzętu liczone będą według

.....

.....

ale nie będą przekraczały średnich cen wydawnictwa SEKOCENBUD na dzień rozliczenia robót.

Koszty zakupu i transportu wliczone będą w ceny materiałów.

Uwaga: przy rozliczaniu ewentualnych robót dodatkowych Zamawiający nie będzie uwzględniał osobno naliczonych kosztów zakupu i transportu materiałów oraz kosztów dojazdu do miejsca robót.

Koszty te należy uwzględnić odpowiednio w wysokości kosztów pośrednich Kp, bądź wysokości stawki Rg.

.....
Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

W zapytaniu ofertowym na „Wymiana pokrycia dachowego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wyszyńskiego 10 w Żyrardowie”

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

e-mail

L.p.	Nazwa Zamawiającego i miejsce wykonania	Rodzaj robót	Wartość robót brutto	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia

Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

Projekt umowy

zawarta w dniu 2021 roku w Żyrardowie pomiędzy:

Wspólnotą Mieszkaniową nieruchomości przy ul. Wyszyńskiego 10 w Żyrardowie
NIP: 838-16-74-856, REGON: 014890951, zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

1.
2.

a

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na:
„Wymianie pokrycia dachowego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wyszyńskiego 10 w Żyrardowie”.

2. Planowana inwestycja polegać będzie na wymianie pokrycia dachu z papy na rąbek stojący oraz wykonanie instalacji odgromowej na budynku wielorodzinnym.

3. Właścicielem budynku jest **Wspólnota Mieszkaniowa nieruchomości przy ul. Wyszyńskiego 10 w Żyrardowie**, a jego zarządcą **Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. (PGM)**.

Budynek wpisany jest do rejestru zabytków pod nr A-1216 (360)

4. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia określony został w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej.

5. Przedmiot Umowy zostanie wykonany na warunkach i w zakresie określonym w postanowieniach niniejszej Umowy oraz na warunkach i w zakresie określonym w ww. dokumentach, które będą odczytywane i interpretowane jako integralne części Umowy:

- Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- Zapytanie ofertowe
- Dokumentacja projektowa,
- Specyfikacja techniczna,
- Decyzja MKZ
- Wyjaśnienia Zamawiającego udzielone w trakcie postępowania.

6. W przypadku sprzeczności w postanowieniach dotyczących przedmiotu Umowy, do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością: wyjaśnienia Zamawiającego udzielone w trakcie postępowania, dokumentacja projektowa, Specyfikacja techniczna, zapytanie ofertowe.

7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową oraz innymi dokumentami opisującymi przedmiot zamówienia i nie stwierdza w nich błędów, ani braków. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy zostaną w jakikolwiek sposób ujawnione błędy lub braki w ww. dokumentach, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi o nich Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 3 dni od daty ich ujawnienia, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te błędy.

8. Opisane w ust. 1 roboty obejmują wszelkie roboty, dostawy materiałów, usługi, inspekcje niezbędne do należytego oraz terminowego wykonania przedmiotu Umowy.

9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z dokumentacją projektową, oraz innymi dokumentami opisującymi przedmiot zamówienia, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2020 poz. 1333 z póź. zm).

10. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę materiałów, rozwiązań, technologii etc. równoważnych lub lepszych (o wyższych parametrach) do wskazanych w dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji technicznej, każdorazowo powiadamiając o fakcie Inspektora Nadzoru celem akceptacji tych rozwiązań.

§ 2

1. Wszelkie materiały zastosowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy muszą:
 - a) być nowe i spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo budowlane i innych przepisów,
 - b) być dopuszczone do obrotu i do powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie i na dowód tego posiadać odpowiednie dokumenty wymagane przez właściwe przepisy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 1 przed ich zastosowaniem, wraz ze wskazaniem podstawy prawnej wprowadzenia wyrobu do obrotu.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z zastosowania wyrobów niezgodnych z Umową i obowiązującymi przepisami.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy - w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Termin przekazania placu budowy nastąpi w ciągu 7 dni od dnia podpisania Umowy.
3. Termin przekazania placu budowy może ulec zmianie na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy zaakceptowany przez Zamawiającego.
4. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy rozumie się termin wykonania robót budowlanych objętych Umową, potwierdzony przez Zamawiającego w Protokole odbioru końcowego robót.
5. Wykonawca ma obowiązek dopełnić wszelkich formalności administracyjno – prawnych związanych z przedmiotowymi robotami.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z czynnościami opisanymi w ust. 5.
7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy, a po zakończeniu robot zobowiązany jest przekazać go Zamawiającemu.

§ 4

1. Strony ustaliły szacunkową wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy w wysokości

..... zł brutto (słownie:)

Netto zł.(słownie: /100 zł.);

Stawka podatku VAT%, wartość podatku VATzł

(słownie:..... zł)

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe według cen jednostkowych ustalonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych robót, ustalonych na podstawie obmiarów robót odebranych i potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru.
3. Za roboty nie wykonane choć ujęte w kosztorysie ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje.
4. Zamawiający może potrącać z wymagalnych faktur wystawionych przez Wykonawcę kwoty należnych kar umownych, przysługujących Zamawiającemu zgodnie z treścią niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty zapoznał się z zakresem umowy oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zapewnia, że ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym są stałe i niezmiennie do końca realizacji przedmiotu Umowy i zostały właściwie oszacowane przez Wykonawcę. Wzrost cen rynkowych stosowanych materiałów, sprzętu, robocizny, opłat transportowych nie spowoduje wzrostu cen jednostkowych. Wykonawca oświadcza, że w cenach jednostkowych ujął wszelkie koszty, których poniesienie jest niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania cen jednostkowych, obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione przy ustaleniu wynagrodzenia.
7. Roboty dodatkowe i zamiennie rozliczone będą wg cen jednostkowych lub w przypadku braku tych cen, kosztorysem szczegółowym sporządzonym w oparciu o następujące uwzględnione w ofercie składniki do kosztorysowania:

Stawka robocizny – Rg zł
 Koszty pośrednie – Kp %
 Zysk do R i S i Kp. – Z %

Wszystkie ceny muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.

8. W przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy, nie ujętych w dokumentacji projektowej, w przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym, sporządzony zostanie protokół konieczności oraz określona zostanie wartość tych robót.
9. Rozliczenie robót oraz wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy nastąpi jedną fakturą.
10. Podstawą do wystawienia faktury będzie Protokół odbioru końcowego robót podpisany przez Kierownika budowy, Inspektora nadzoru, przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy oraz przedstawiciela PGM
11. Wykonawca wystawi fakturę na:

*NABYWCA: Wspólnota Mieszkaniowa przy ul. Wyszyńskiego 10, 96-300 Żyrardów,
 NIP:838-16-74-856, REGON: 014890951*

Adres do korespondencji i złożenia faktury: Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o. o., ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów.

12. Zapłata za prawidłowo wystawioną fakturę nastąpi w terminie 30 dni od daty prawidłowo złożonej faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze pod warunkiem, że:
 - wykonany i odebrany zostanie cały zakres robót,
 - usunięte zostaną wszystkie wady i usterki zawarte w Protokole Odbioru Końcowego Robót,
 - Wykonawca wraz z protokołem odbioru robót złoży oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, iż brak jest jakichkolwiek zaległości w zapłacie wynagrodzenia na rzecz podwykonawców wraz z kopiami przelewów potwierdzających dokonanie płatności.
13. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uważa się fakturę nie obciążoną żadnymi błędami, zgodną z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wystawioną zgodnie z zasadami wskazanymi w umowie, zawierającą wszelkie dane merytoryczne, rachunkowe i podatkowe umożliwiające jej zaksięgowanie.

14. Zamawiający oświadcza, że dokona rozliczenia płatności wynikającej z umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment, przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

15. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

16. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:

a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności o której mowa powyżej,

b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

17. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 5

1. W celu realizacji zamówienia Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę posiadającą odpowiednie uprawnienia do przeprowadzenia prac objętych niniejszą umową, staranną robocizną i właściwe wyposażenie w niezbędny do realizacji robót sprzęt oraz wykwalifikowany nadzór posiadający odpowiednie uprawnienia do realizacji prac objętych niniejszą Umową.
2. Wykonawca w pełni odpowiada za czynności swoich pracowników.
3. Wykonawca podczas realizacji Umowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody powstałe w wyniku swojego działania lub zaniechania oraz zobowiązuje się zapewnić stosowanie w miejscu prowadzenia prac odpowiednich zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, ochrony środowiska, ponosząc z tego tytułu wszelkie konsekwencje, zarówno wobec własnych pracowników jak i osób trzecich.
4. Wykonawca oraz jego pracownicy w czasie realizacji przedmiotu Umowy, zobowiązani są stosować się do obowiązujących przepisów sanitarnych oraz zaleceń i wytycznych związanych ze stanem epidemii wydanych przez właściwe organy, w tym wytycznych i rekomendacji Głównego Inspektora Sanitarnego w związku z Pandemią Coronawirusa SARS-COV 2.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za realizację zamówienia oraz przyjmuje zobowiązania za ewentualne kary, mandaty wynikające z zaniedbań Wykonawcy.
6. Wykonawca zapewni osobistą obecność kierownika budowy na terenie robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zrealizuje zakres rzeczowy umowy przy udziale Podwykonawcy:
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z jej projektem.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający w ciągu 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy, a także do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) nie spełniającej wymagań określonych w zapytaniu ofertowym.
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian w terminie, o którym mowa w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmian przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy lub zmian umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Nie zgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian, w terminie określonym zgodnie z ust. 8, uważa się za akceptację umowy lub zmiany umowy przez zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 10 i 11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
13. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części umowy przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
14. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy lub dalszych podwykonawców będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić przyczyny zmiany terminu realizacji zamówienia.
15. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy.

Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi zgodnie z § 4 niniejszej umowy oraz po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, z zastrzeżeniem, że termin ten nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaze niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane, licząc od daty Odbioru Końcowego Robót.
2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanych robót na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym że okres trwania rękojmi wynosi 36 miesięcy licząc od daty Odbioru Końcowego Robót.
3. W razie stwierdzenia w toku odbioru albo w okresie rękojmi lub gwarancji wad w wykonanych robotach, Zamawiający niezależnie od innych uprawnień przysługujących mu z tytułu rękojmi może żądać usunięcia wad przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpił do usunięcia wad, albo jeżeli nie usunął wszystkich wad, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2) lub zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Przed upływem terminu gwarancji Strony dokonają przeglądu Przedmiotu Umowy w terminie uzgodnionym, a w razie braku zgody, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i sporządzają stosowny protokół gwarancyjny. W przypadku nieobecności Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do jednostronnego sporządzenia protokołu.
6. Na okoliczność upływu terminu rękojmi strony na 1 miesiąc przed upływem terminu rękojmi sporządzają protokół. Powyższe nie uchybia możliwości dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady, które ujawnią się w okresie rękojmi, po sporządzeniu protokołu.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania robót zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek (będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci) przestrzegając przepisy BHP i ppoż.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciszy nocnej w godzinach od 22⁰⁰ do 6⁰⁰ podczas prowadzenia wszelkich robót związanych z realizacją zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do urządzenia zaplecza budowy oraz transportu w sposób nie powodujący kolizji z codziennym funkcjonowaniem mieszkańców budynku przy ul. Wyszyńskiego 10 w Żyrardowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zaplecze budowy, w tym pobór wody i energii elektrycznej, odprowadzanie ścieków (toalety).
5. Po zakończeniu robót budowlanych i przed zawiadomieniem o gotowości do odbioru robót Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić teren budowy oraz teren przyległy i pomieszczenia pomocnicze do należytego stanu i porządku.

§ 9

1. Po zakończeniu całości robót Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru robót na piśmie na adres Zamawiającego.
2. Jeżeli nastąpią jakiegokolwiek przeszkody w odbiorze z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca ponownie zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru na piśmie.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i kompletności dokumentów odbiorowych, potwierdzonych przez Inspektora nadzoru. Zgłoszenie dla swojej skuteczności powinno zawierać oświadczenie Inspektora nadzoru.

Kierownika budowy, przedstawiciela Zamawiającego, przedstawiciela Wykonawcy, przedstawiciela PGM o zakończeniu robót.

4. Do zgłoszenia gotowości do Odbioru Końcowego Robót Wykonawca dołączy następujące dokumenty odbiorowe:
 - a) Protokoły odbiorów robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu, jeśli zostały sporządzone w trakcie realizacji robót,
 - b) Dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt b),
 - c) Dziennik Budowy,
 - d) Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych z Projektami budowlanymi, Projektami wykonawczymi, i obowiązującymi przepisami, potwierdzone przez Projektanta i Inspektora/ów Nadzoru, w przypadku dokonania podczas wykonywania robót nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonych Projektów budowlanych, Projektów wykonawczych.
 - e) Kosztorys powykonawczy
 - f) Przedłożenie dokumentów wymaganych Prawem budowlanym, tj. atestów materiałowych
5. Jeżeli dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 4 są niekompletne lub nie odpowiadają prawdzie Zamawiający ma prawo odmówić Odbioru Końcowego Robót powiadamiając o tym Wykonawcę.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Dokonuje ich Inspektor nadzoru w branży budowlanej na wniosek Wykonawcy – w postaci sporządzenia protokołu. Jeśli Wykonawca nie zgłosi tych robót Inspektorowi nadzoru, zobowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.
7. Odbiór końcowy przeprowadzony będzie przy udziale Inspektora nadzoru, Kierownika budowy, przedstawiciela Zamawiającego, przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela PGM. Z odbioru końcowego sporządzony zostanie końcowy protokół odbioru.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, wówczas zostaną one wymienione w Protokole Odbioru Końcowego wraz ze wskazaniem terminu ich usunięcia;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
9. Wszelkie czynności podczas wykonywania odbioru, terminy wyznaczone do usunięcia wad i usterek będą zawarte w Protokole Odbioru Końcowego Robót.
10. Protokół zostanie podpisany przez Inspektora nadzoru, Kierownika budowy, przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz przedstawiciela PGM
11. O usunięciu wad i usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, żądając wyznaczenia terminu odbioru w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwy.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie, a następnie obciążyć kosztami Wykonawcę.

13. Zamawiający wyznacza ostateczny termin odbioru robót po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady. Stwierdzenie usunięcia ewentualnych wad powstałych w tym okresie zostanie potwierdzone protokolarnie.

§ 10

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 za wykonanie całego przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub też w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 za wykonanie całego przedmiotu Umowy,
 - 4) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% nieuregulowanego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy kolejny dzień zwłoki,
 - 5) w przypadku nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 za wykonanie całego przedmiotu Umowy,
 - 6) w przypadku nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 za wykonanie całego przedmiotu Umowy.
 - 7) za brak obecności Kierownika budowy na terenie budowy w wysokości 200,00 zł. za każdy taki przypadek.
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych w przypadku:
 - 1) zwłoki w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 za wykonanie całego przedmiotu Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym niniejszej w § 4 ust. 1 umowy. Nie dotyczy to przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w § 14 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar na rachunek Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia wysłania przez Zamawiającego skanu noty księgowej pocztą elektroniczną na adres: pod warunkiem nadania noty także przesyłką poleconą na adres Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie adresu poczty elektronicznej. W przypadku braku zawiadomienia o zmianie adresu notę wysłaną na poprzedni adres uznaje się za doręczoną.

4. W przypadku braku zapłaty w terminie wskazanym w ust. 3, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia.
5. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że posiada i w okresie obowiązywania umowy będzie kontynuował ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonego przez niego przedsiębiorstwa, obejmującą zawinione przez Wykonawcę spowodowanie śmierci lub uszkodzenie ciała oraz szkodę majątkową na majątku własnym lub osób trzecich, na sumę nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1. umowy.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy kopię polisy ubezpieczenia o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży dowodu ubezpieczenia w terminie o którym mowa w ust. 2 Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność lub może zawrzeć na koszt Wykonawcy umowę ubezpieczenia na warunkach określonych powyżej i koszt ten potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę i udziela Zamawiającemu pełnomocnictwa do zawarcia umowy ubezpieczenia.
4. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy ubezpieczenia o której mowa w ust. 1, w okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do opłacenia nowego ubezpieczenia z nie pogorszonymi od dotychczas posiadanych warunkami i niezwłocznego (nie później niż w terminie 2 dni od wygaśnięcia dotychczasowego ubezpieczenia) przekazania Zamawiającemu kopii nowej polisy.

§ 12

1. Wszelkie nieistotne zmiany i postanowienia zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących postanowień Umowy:
 - a. zmiana umówionego wynagrodzenia
 - b. zmiana zakresu rzeczowego umowy
 - c. zmiany wymaganego terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy ,
 - d. zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje Umowę - wskazanych w ofercie,
 - e. zmiany osób przy pomocy których Zamawiający realizuje Umowę,
 - f. zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym zmiany technologiczne oraz zmiany Dokumentacji projektowej nie będące zmianami istotnymi w rozumieniu art. 36a ust.5 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2020, poz. 1333 ze zm.),
 - g. innych zmian Umowy, w tym związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.

3. Zmiany o których mowa w ust. 2 mogą być dokonane na skutek zaistnienia następujących zdarzeń:

1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.

2) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie lub dokumentacji projektowej, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

3) Wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy, inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy.

4) Wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot Umowy.

5) Koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

6) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne i celowe i które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy,

7) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie (przez siłę wyższą należy rozumieć okoliczności, które powstały po zawarciu Umowy, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć, takich jak: powódzie, huragany, trzęsienia ziemi i inne nieoczekiwane i gwałtowne wydarzenia atmosferyczne, geologiczne czy hydrologiczne, działania wojenne).

8) wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,

9) zmiana warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędną do prawidłowej realizacji zamówienia związaną z:

- a. koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,
- b. koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
- c. zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
- d. zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy z punktu widzenia Zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu umowy,
- e. koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne i celowe,

- f. zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.
- 10) porządkujące i informacyjne zmiany postanowień umowy, w szczególności związane ze:
- a) zmianą formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) zmianą zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze zmianą warunków realizacji umowy,
- 11) wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków.
- 12) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych,
- 13) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia wykonania Przedmiotu Umowy w całości lub w części osobie trzeciej (wykonawca zastępczy) na koszt i ryzyko Wykonawcy w przypadku gdyby Wykonawca realizował Przedmiot Umowy w sposób wadliwy lub opóźnił się z realizacją Przedmiotu Umowy o więcej niż 21 dni pomimo wcześniejszego wezwania ze strony Zamawiającego. Prawo do zlecenia wykonania zastępczego przysługuje Zamawiającemu niezależnie od innych uprawnień określonych w niniejszej Umowie. Strony wyłączają w tym zakresie zastosowanie art. 480 Kodeksu cywilnego. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia określonego powyżej, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów wykonania zastępczego, w tym wynagrodzenia wykonawcy zastępczego.

§ 14

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:

- a) wykonawca wykonuje przedmiot umowy nienależycie lub w sposób sprzeczny z Umową oraz wskazaniami Inspektora Nadzoru,
- b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,
- c) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
- d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- e) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- f) Wykonawca przerwał realizację robót przyczyn leżących po jego stronie i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,

- g) wystąpią opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w takim stopniu, że będzie uprawdopodobnione, że Wykonawca nie wykona robót budowlanych w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
- h) Kierownik budowy ustanowiony przez Wykonawcę nie uczestniczy w realizacji robót, w szczególności nie jest obecny na terenie budowy przez okres kolejnych 10 dni.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, gdy:
- Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
 - Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Prawo odstąpienia od Umowy może być realizowane w ciągu 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają w szczególności następujące obowiązki:
- w terminie siedmiu dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony z przyczyn, której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego,
 - Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

- Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, co stanowizł. (słownie:zł.)
- Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w formie
- Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Poprzez należyte wykonanie

Zamawiający rozumie kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy, potwierdzone obustronnie podpisanym Protokołem Odbioru Końcowego Robót.

4. Kwota 30% wysokości zabezpieczenia pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji - kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
5. Zamawiający zatrzyma zabezpieczenie należytego wykonania umowy w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z warunków umowy.

§ 16

1. Właścicielem wszystkich odpadów powstałych w wyniku realizacji Umowy, w szczególności materiałów porozbiórkowych jest Wykonawca, chyba że Zamawiający ustali inaczej.
2. Właściciel odpadów zobowiązany jest do stosowania przepisów Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2020 poz. 797 t. j.).

§ 17

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w toku realizacji niniejszej Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub telefonicznie. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji postanowień Umowy jest, tel. , email
3. Przedstawicielem PGM jest, tel. email
4. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji postanowień Umowy jest tel., email
5. Osobą pełniącą funkcję Kierownika budowy jest....., nr uprawnień, tel...., email, Kierownik budowy jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod numerem.....
6. Osobą pełniącą funkcję Inspektora nadzoru jest....., nr uprawnień, tel...., email, Inspektor nadzoru jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod numerem.....
7. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 6.
8. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 6, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2- 6.
9. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 -6, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
10. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 18

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody; lub
 - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron; lub
 - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z umowy.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego po złożeniu stosownych oświadczeń o zachowaniu poufności na piśmie.
6. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
7. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
8. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonemu w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z Dz. U. z 2020 r., poz. 1913).
9. Każda ze stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.

10. Każda ze Stron w celu należytej ochrony danych osobowych powołała Inspektora Ochrony Danych lub osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, z którymi będzie można się skontaktować przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
11. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania Umowy.
12. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
13. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz podmiot, z którym zawarto stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
14. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
15. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 10-16 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.
17. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, na zasadach określonych w art. 28 RODO. Wykonawca jest zobligowany do wdrożenia wszelkich środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane będzie przetwarzał w ramach realizacji Umowy, w tym uzyskania niezbędnych zgód, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit a) RODO.

§ 19

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron związane z realizacją niniejszej Umowy prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:
 - a) dla Zamawiającego: PGM Żyrardów Sp. z o.o., ul. Armii Krajowej 5, Żyrardów
 - b) dla Wykonawcy:
2. Powiadomienia i korespondencja o charakterze roboczym wymieniane pomiędzy Stronami w toku wykonywania Umowy, mogą być przesyłane faksem lub pocztą elektroniczną, bez obowiązku ich potwierdzenia na piśmie poprzez wysłanie listu poleconego lub przesłanie kurierem.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potracić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z poniższej Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu Umowy.
5. Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

Wspólnotami Mieszkaniowymi w imieniu, której działa Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. z siedzibą w Żyrardowie, ul. Armii Krajowej 5 zwanym w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”

reprezentowanym przez:

a

zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe takie jak: imię i nazwisko klienta, adres jego zamieszkania, które uzyskuje związku z wykonaniem umowy nr z dn. r. do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu związanym z realizacją umowy z Nr z dn. r.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe, które uzyskał w związku z wykonaniem umowy Nr z dn. r. oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia takiego naruszenia.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni od dnia ich stwierdzenia.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy Nr z dn. r. po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.

2. Podwykonawca, któremu powierzone zostaje przetwarzanie danych osobowych winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas obowiązywania umowy
Nr z dnia. r.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora

danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający