

Żyrardów, dnia 14.12.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o., zaprasza do złożenia oferty na:
„Wykonanie usługi ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska oraz zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych), obiektu położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie w okresie od 31.12.2021 r. od godz. 16:00 do 31.12.2022 r. do godz. 07:00”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia objętym w niniejszym postępowaniu jest usługa świadczenia gotowości oraz naprawy w zakresie utrzymania sprawności technicznej instalacji elektrycznych w budynku administracyjno-gospodarczym, w pomieszczeniach sanitarnych i na terenie Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie.

Ochrona polegać będzie na ochronie mienia i obiektów znajdujących się na terenie Targowiska Miejskiego w Żyrardowie.

Ochrona sprawowana będzie w systemie ochrony fizycznej osób i mienia, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej, zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych) oraz monitoringu wizyjnego. Obiekt wyposażony jest w monitoring wizyjny. Wykonawca będzie zobowiązany uzgodnić z właścicielami pawilonów handlowych, szczegółowe zasady zabezpieczenia pawilonów w drodze indywidualnych porozumień (ok. 155 porozumień). Treść porozumienia stanowi załącznik do umowy.

Ochrona sprawowana będzie przez 7 dni w tygodniu, w godzinach 21:00 – 7:00 przez jednego pracownika ochrony. W dni ustawowo wolne od pracy – całodobowo.

Ochrona sprawowana będzie w okresie od 31.12.2021 r. od godz. 16:00 do 31.12.2022 r. do godz. 7:00. Ilość roboczogodzin: 3793.

Pracownicy ochrony, którzy będą realizować usługę ochrony, to pracownicy co do których nie ma obowiązku wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia. Zamawiający wymaga wyznaczenia koordynatora dla pracowników sprawujących ochronę na terenie Targowiska. Koordynator musi być wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.

Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności objęte zakresem realizacji zamówienia, tj. czynności świadczenia usług ochrony, były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2020 poz. 1320 z późn. zm.)

Szczegółowe wymagania w tym zakresie zostały opisane w projekcie umowy. Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców oświadczeń i dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę, w tym m.in. przedstawienia oświadczenia Wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz w projekcie umowy – załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

2. **Termin realizacji zamówienia – od 31.12.2021 r. od godz. 16:00 do 31.12.2022 r. do godz. 07:00.**
3. Do formularza oferty Wykonawca musi dołączyć poniższe dokumenty:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej,
 - 2) Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia – aktualną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r, poz. 1995),
 - 3) Wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia, w tym osoby pełniące rolę koordynatora, tj. koordynator powinien posiadać wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r, poz. 1995) zgodnie ze wzorem - **załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,**
 - 4) Wykaz usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz których usługi zostały należycie wykonane lub w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane - Zamawiający wymaga co najmniej 2 usług w zakresie ochrony osób i mienia obiektu lub obiektów użyteczności publicznej o wartości co najmniej 70 000 zł brutto, każdej z usług - **załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego,**
 - 5) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 1 500 000,00 zł.
 - 6) Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika, według zasad określonych w pkt. 16,
 - 7) Oświadczenie RODO - art. 14 – **załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego.**
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów oraz do wyjaśnienia ich treści.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 3.1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
6. W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, przekazywane będą pisemnie w formie papierowej lub pocztą elektroniczną. Zawiadomienia i informacje w formie papierowej lub w formie poczty elektronicznej.
7. Adres Zamawiającego do kontaktu drogą elektroniczną: pgm@pgm.zvrardow.pl.
8. Oferta powinna być sporządzona wg formularza OFERTY, stanowiącego **załącznik nr 1 do Zapytania.**
9. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 3, z zastrzeżeniem pkt. 5.
10. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w zapytaniu.
14. Oferta winna być napisana w języku polskim, na komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
15. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
16. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzone notarialnie i dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
17. W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z imienną pieczętką umożliwiającą identyfikację podpisu.
18. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z pieczętką imienną osoby sporządzającej parafkę.
19. Zaleca się, aby oferta wraz z wszystkimi załącznikami była spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.

20. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, kierując swoje zapytanie na piśmie na adres Zamawiającego lub adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
21. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
22. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.
23. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. 96-300 Żyrardów
ul. Armii Krajowej 5
oraz oznaczyć:**

Oferta na:

„Wykonanie usługi ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska oraz zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych), obiektu położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie w okresie od 31.12.2021 r. od godz. 16:00 do 31.12.2022 r. do godz. 07:00”

- nie otwierać przed 24.12.2021 r. godz. 9:15

24. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5, 96 - 300 Żyrardów i złożyć bezpośrednio w sekretariacie – pokój nr 7, tel. 46 858 10 00.
UWAGA!
Ofert nie należy wrzucać do skrzynki nadawczej!
25. **Termin składania ofert: upływa w dniu 24.12.2021 r. o godz. 9⁰⁰.**
26. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
27. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 24.12.2021 r. o godz. 9¹⁵ w siedzibie Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów.
28. **Kryterium oceny ofert: najniższa cena.**
29. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za zrealizowane zamówienie była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń.
30. W formularzu ofertowym należy podać cenę w polskich złotych, w postaci cyfrowej i słownej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
31. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści zapytania,
 - 3) zawiera omyłki rachunkowe lub błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić.
32. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
33. Informacje o wynikach postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.pgm.zyrardow.pl.
34. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru.
35. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
PROKURANT

mgr Iwonna Pietrzak

P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
Członek Zarządu

mgr inż. Patryk Rzeszot

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
4. Załącznik nr 4 - Wykaz usług
5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy
6. Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę
7. Załącznik nr 7 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
8. Załącznik nr 8 - Oświadczenie RODO art. 14

FORMULARZA OFERTOWY

w trybie zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej 130 000,00 złotych

1. Nazwa i siedziba Wykonawcy (wraz z nr NIP i REGON):

.....

NIP..... REGON.....

Nr Telefonu

email.....

2. Adres internetowy, pod którym Zamawiający może pobrać wpis do KRS nr lub CEIDG lub inny właściwy rejestr (wskazać właściwy rejestr)*:

.....

3. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.
ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960**

4. Nawiązując do zapytania ofertowego na „Wykonanie usługi ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska oraz zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych), obiektu położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie w okresie od 31.12.2021 r. od godz. 16:00 do 31.12.2022 r. do godz. 07:00”.

opublikowanego na stronie internetowej www.pgm.zyrardow.pl

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za:

cenę łączną za wykonanie całego zamówienia, tj. 3793 roboczogodzin:

cenę netto..... zł.

(słownie:.....zł)

podatek VAT w wysokości 23% tj..... zł.

cenę bruttozł.

(słownie : zł)

w tym:

cenę netto za jedną roboczogodzinę:zł

brutto za jedną roboczogodzinę:zł

Termin realizacji zamówienia: od 31.12.2021 r. od godz. 16:00 do 31.12.2022 r. do godz. 07:00.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
7. Oświadczamy, że zawarty w zapytaniu ofertowym projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Miejscowość, data

Pieczęć i podpisy osób uprawnionych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Żyrardów z siedzibą przy Pl. Jana Pawła II nr 1 tel. 46 858 15 00 w Żyrardowie w imieniu, którego działa P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem.
- Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie oraz powierza ich przetwarzanie innym podmiotom w tym P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5, która jest podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora;
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zyrardow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww postępowaniem.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu Zapytanie ofertowe.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem regulaminowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z regulaminu i skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Data i podpis Wykonawcy

Opis przedmiotu zamówienia – Ochrona Targowiska Miejskiego

Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest usługa ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska oraz zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych), obiektu położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie. Teren obiektu jest ogrodzony. Posterunek ochrony jest stały, zlokalizowany w budynku administracyjnym targowiska.

Ochrona sprawowana będzie w systemie ochrony fizycznej osób i mienia, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej, zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych) przez Centrum Monitorowania Systemów Alarmowych oraz monitoringowi wizyjnego. **Obiekt jest wyposażony w monitoring wizyjny.** Wykonawca po odebraniu sygnałów alarmowych (napadowych) będzie zobowiązany do natychmiastowego wysłania patrolu interwencyjnego.

Pracownicy ochrony, którzy będą realizować usługę ochrony, to pracownicy co do których nie ma obowiązku wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.

Zamawiający wymaga wyznaczenia koordynatora dla pracowników sprawujących ochronę na terenie Targowiska.

Koordinator musi być wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.

Wykonawca będzie zobowiązany uzgodnić z właścicielami pawilonów handlowych, szczegółowe zasady zabezpieczenia pawilonów w drodze indywidualnych porozumień (tj. około 155 porozumień). Treść porozumienia stanowi załącznik do Umowy.

Ochrona sprawowana będzie przez 7 dni w tygodniu, w godzinach 21.00 - 7.00 przez jednego pracownika ochrony wyposażonego w system antynapadowy. W dni ustawowo wolne od pracy – całodobowo. Ochrona sprawowana będzie w okresie 31.12.2021r. od godz. 16:00 do 31.12.2022 r. do godz. 7:00, tj. 3793 roboczogodzin.

Ochrona polega na ochronie mienia i obiektów znajdujących się na terenie Targowiska (w tym pawilonów handlowych), przed włamaniem, kradzieżą, zniszczeniem mienia oraz działaniem osób trzecich, jak również w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia, w tym pożaru, zalania woda itd.

Do obowiązków pracowników ochrony należeć będzie m. in.: nadzór nad zabezpieczeniem elektronicznym obiektu (monitoring), natychmiastowe wysłanie na określone zdarzenie w nadzorowanym obiekcie patrolu interwencyjnego, przekazanie w razie konieczności informacji o powstałym zdarzeniu, właściwej miejscowo jednostce policji lub innym wyspecjalizowanym służbom.

Dodatkowo pracownik ochrony powinien otwierać i zamykać bramy i furtki targowiska. Dokonywać systematycznego obchodu całego terenu co 3 godziny z użyciem Rejestratora pracy wartowników w skład, którego wchodzi czytnik identyfikatorów zbliżeniowych i zbliżeniowe punkty kontrolne (10 szt.), zakup urządzeń jest po stronie Wykonawcy. Prowadzić stały nadzór nad bezpieczeństwem i sprawnością funkcjonowania obiektu.

Do zadań pracowników ochrony należy także ochrona osób, mająca na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i klientów korzystających z obiektów targowiska, ochrona mienia mająca na celu zapobieganie i przeciwdziałanie przestępstwom i wykroczeniom przeciw mieniu, kradzieżom, rozbojom, kradzieżom z włamaniem, dewastacji, a także zapobieganie powstawaniu szkód oraz niedopuszczaniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony. Pracownik ochrony powinien także podejmować wszelkie inne czynności, wyżej nie określone ale niezbędne do prawidłowego realizowania ochrony osób i mienia targowiska.

W razie konieczności pracownik ochrony zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o zdarzeniu Straży Miejskiej, Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia stosownych działań.

O wszystkich zdarzeniach powodujących naruszenie porządku, aktach dewastacji mienia i innych zauważonych nieprawidłowościach, pracownik ochrony powinien niezwłocznie informować kierownika Targowiska w formie ustnej lub pisemnej i wpisać je do Książki Raportów.

PGM Żyrardów Spółka z o.o.
Kierownik Działu
Targowisko Miejskie
Mirosław Wacławek



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Wykonanie usługi ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska oraz zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych), obiektu położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie w okresie od 31.12.2021 r. od godz. 16:00 do 31.12.2022 r. do godz. 07:00.

WYKAZ OSÓB , KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu.....

Numer faksu.....

Email

| I.p. | Imię i Nazwisko | Zakres wykonywanych czynności | Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie* |
|------|-----------------|-------------------------------|---------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

***W przypadku koordynatora należy wpisać nr zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.**

Miejscowość, data

Pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

Wykonanie usługi ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska oraz zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych), obiektu położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie w okresie od 31.12.2021 r. od godz. 16:00 do 31.12.2022 r. do godz. 07:00.

Nazwa Wykonawcy
Adres Wykonawcy
Numer telefonu fax e-mail.....

Oświadczam, że wykonałem następujące zamówienia w zakresie ochrony obiektów użyteczności publicznej:

| L.p. | Nazwa Zamawiającego i miejsce wykonania usługi | Przedmiot usług | Wartość usług brutto | Termin rozpoczęcia | Termin zakończenia |
|------|--|-----------------|----------------------|--------------------|--------------------|
| | | | | | |

Należy wskazać minimum 2 usługi ochrony osób i mienia wykonanej lub wykonywanej w obiektach użyteczności publicznej.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Miejscowość, data

Pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu .12.2021 r. pomiędzy

Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów - wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000100226, NIP 838-000-04-17, REGON 750087960, Kapitał Zakładowy 7 002 000,00 PLN, zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

1.
2.

a
zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - w trybie zapytania ofertowego, przeprowadzonego na zasadach określonych przez Zamawiającego, do którego ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej kwoty 130 000 zł. nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek ochrony mienia – obiektów, w tym pawilonów handlowych oraz świadczenia usługi ochrony w formie zabezpieczenia elektronicznego terenu Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” w Żyrardowie przy ul. Moniuszki 44/46.
2. Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. zarządza w imieniu Miasta Żyrardów Targowiskiem Miejskim w Żyrardowie - zgodnie z umową o prowadzenie Targowiska Miejskiego w Żyrardowie z dnia 17.12.2019 r.
3. Zakres usług objętych przedmiotem umowy zawiera opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach i zakresie określonym w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
 - a) Opisie przedmiotu zamówienia zał. nr 2 do Zapytania ofertowego,
 - b) Ofercie wykonawcy wraz z załącznikami,
 - c) Zapytaniu ofertowym- stanowiących integralne części niniejszej umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z właścicielami pawilonów handlowych zlokalizowanych na terenie Targowiska, szczegółowe zasady zabezpieczenia tych pawilonów w drodze indywidualnych porozumień (około 155 porozumień). Wykonawca zobowiązany

jest podpisać porozumienia z właścicielami pawilonów handlowych – zgodnie z wzorem porozumienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w terminie 30 dni od daty jej zawarcia. W przypadku jakichkolwiek trudności z podpisaniem porozumienia, z przyczyn zawinionych przez właściciela pawilonu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego.

§ 2 Świadczenie Usług

1. Ochrona mienia wykonywana będzie przez pracowników ochrony Wykonawcy zwanych dalej „pracownikami ochrony”.
2. Ochronę obiektów Wykonawca sprawować będzie przez jednego pracownika ochrony w godz. 21:00-7:00, 7 dni w tygodniu. W dni ustawowo wolne od pracy – całodobowo. W przypadku zamknięcia obiektu Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia o tym fakcie Wykonawcę z dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem objętym przedmiotową umową i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.
4. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników ochrony określa opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
5. Zamawiający w ramach zakresu umowy w szczególnych sytuacjach zastrzega sobie możliwość doprecyzowania obowiązków pracowników ochrony.
6. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu z Zamawiającym poprzez dostępność pod numerem telefonu i adresem poczty elektronicznej. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem Usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania sygnałów alarmowych (napadowych) przez Centrum Monitorowania torem GSM oraz wyposażenia w system antynapadowy pracownika targowiska – kasjera.
8. W przypadku wystąpienia zdarzenia powodującego konieczność podjęcia interwencji, Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego wysłania patrolu interwencyjnego lub wyznaczonego pracownika ochrony z **czasem podjęcia interwencji do 15 minut**. W razie zaistnienia takiej konieczności Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania informacji o powstałym zdarzeniu Policji oraz powiadomienia kierownika targowiska celem podjęcia ewentualnych działań zabezpieczających chronione obiekty.
9. Pracownicy ochrony muszą dokonywać systematycznego obchodu całego terenu co 3 godziny z użyciem Rejestratora pracy wartowników, w skład którego wchodzi czytnik identyfikatorów zbliżeniowych i zbliżeniowe punkty kontrolne w ilości 10 szt. Zakup urządzeń należy do Wykonawcy.
10. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco, drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora.
11. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.

§ 3 Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszyscy Pracownicy ochrony (za wyjątkiem koordynatora) będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm).
2. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy do przedłożenia Zamawiającemu aktualnej listy osób zatrudnionych na umowę o pracę przeznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy pn. „Wykaz Pracowników ochrony”.
3. Wykaz o którym mowa w § 3 ust. 2 Wykonawca ma obowiązek aktualizować i przekazywać Zamawiającemu każdorazowo w przypadku zmian w zatrudnieniu osób realizujących zamówienie.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu o którym mowa w § 3 ust. 2 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników ochrony na podstawie umowy o pracę.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy ochrony zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz innych przepisów niezbędnych do wykonania przedmiot umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przez odpowiednio wyposażonych i przeszkolonych pracowników ochrony, z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru świadczonych usług.
7. Wykonawca i wyznaczeni pracownicy ochrony podczas realizacji przedmiotu Umowy zobowiązani są stosować się do obowiązujących przepisów sanitarnych oraz zaleceń i wytycznych związanych ze stanem epidemii, wydanych przez właściwe organy.
8. Pracownicy ochrony powinni być wyposażeni w jednolite umundurowania i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
9. Pracownicy ochrony powinni dbać o estetykę wyglądu zewnętrznego, posiadać wysoką kulturę osobistą, rzetelnie i sumiennie wykonywać pracę.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników ochrony oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
11. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób realizujących zamówienie na podstawie umowy o pracę, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić oświadczenie Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia.
12. Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy. Zamawiający i osoby przez niego upoważnione mają prawo wydawania pracownikom Wykonawcy doraźnych poleceń o charakterze porządkowym lub dyscyplinarnym pod warunkiem, że będą mieścić się w przedmiocie umowy i nie wpłyną na stan bezpieczeństwa wykonywania umowy oraz nie będą kolidowały z przepisami prawa.
13. Wykonawca zobowiąże wszystkich pracowników, którymi posługiwać się będzie przy realizacji zamówienia do obowiązku zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznali się w czasie pełnienia obowiązków, a w szczególności do nie rozprzestrzeniania informacji dotyczących systemu ochrony obiektu Zamawiającego.

§ 4 Zmiany personelu Wykonawcy

1. Zmiana Pracownika ochrony będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usług lub naruszania zasad współżycia społecznego lub regulaminów obowiązujących na terenie świadczenia usługi;
 - 2) z inicjatywy Wykonawcy.
2. W przypadku zmiany pracownika ochrony, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w Zapytaniu ofertowym oraz postanowieniach Umowy.
3. Zmiana pracownika ochrony dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie pracownika ochrony co najmniej na 1 dzień roboczy przed zamiarem dokonania zmiany.
4. Zmiana pracownika ochrony dokonana zgodnie z § 3 ust. 3 oraz § 4 ust 3 skutkuje zmianą Załącznika nr 1 do Umowy pn. „Wykaz pracowników ochrony” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

§ 5 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na chronionym terenie, wyrządzone w wyniku kradzieży, włamania, zniszczenia, celowego działania pracowników Wykonawcy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym szczególnie za szkody powstałe w wyniku niedbalstwa oraz wyrządzone wobec osób trzecich przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z powyższego, do wysokości :
 - 1) 10 000 zł za mienie stanowiące zawartość pojedynczego pawilonu handlowego,
 - 2) rzeczywistej wartości zniszczonego pawilonu handlowego,
 - 3) rzeczywistej wartości szkód wyrządzonych w budynku administracyjnym.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną z przyczyn pozostających poza jego kontrolą (np. klęski żywiołowe, pożar z przyczyn leżących w urządzeniach technicznych) lub powstałych z przyczyn go nie obciążających, tzn. rozruchów, zamieszek, strajków, demonstracji, działań wojennych, lub obronnych pod warunkiem bezzwłocznego powiadomienia o ich powstaniu Zamawiającego.
3. W razie zagrożenia dla mienia w chronionych obiektach Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej zaistnienia do ograniczenia jej rozmiarów oraz do natychmiastowego powiadomienia przedstawicieli Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej.
4. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód musi odbyć się przy udziale przedstawiciela Wykonawcy natychmiast po zaistniałym włamaniu. Zamawiający określa

w protokole rodzaj i przybliżoną wartość skradzionych przedmiotów lub tych, które uległy uszkodzeniu.

§ 6 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy 00/100) dla jednej i wszystkich szkód.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 6 ust. 1, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

§ 7 Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 31.12.2021 r. do dnia 31.12.2022 r., przy czym Wykonawca rozpocznie wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy w dniu 31.12.2021 r. o godz. 16:00, a zakończy w dniu 31.12.2022 r. o godz. 7:00.

§ 8 Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usług lub przerwania ich wykonywania na okres dłuższy niż 1 dzień roboczy i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego;
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz sanitarnych;
 - 3) w przypadku zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 4) w razie utraty przez Wykonawcę koncesji niezbędnej do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy;
 - 5) w przypadku niekwestionowanego lub zasadnego dwukrotnego nałożenia kar umownych z tytułu nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy.
 - 6) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę i bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na zmianę sposobu realizacji Umowy.

- 7) W przypadku nie podpisania przez Wykonawcę z właścicielami pawilonów handlowych porozumień o których mowa w § 1 ust. 5 w ustalonym terminie.
3. Poza przypadkami o których mowa w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Zamawiający nie jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po przystąpieniu przez Wykonawcę do realizacji Umowy.
 5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzeń za co najmniej dwa cykle rozliczeniowe.
 6. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregokolwiek z postanowień Umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania Umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od Umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Stronę na podstawie Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy (odstąpienie od części Umowy).

§ 9 Zmiana umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących postanowień Umowy:
 - 1) zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje Umowę,
 - 2) zmiany zakresu rzeczowego Umowy,
 - 3) zmiany umówionego wynagrodzenia,
 - 4) zmiany wymaganego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) innych zmian Umowy, w tym związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
2. Łączna wartość zmian o których mowa w ust.1 pkt. 2) i 3) nie może przekroczyć 10 % wartości zamówienia.
3. Zmiany o których mowa w ust.1 mogą być dokonane w szczególności na skutek zaistnienia następujących zdarzeń:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
 - 2) wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy.
 - 3) wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków.
 - 4) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) działania siły wyższej utrudniającej i uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami (przez siłę wyższą uważa się okoliczności będące poza rozsądną kontrolą każdej ze stron które powstały po zawarciu Umowy a których żadna ze stron nie mogła przewidzieć, takie jak: wojna, działania wojenne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, inne klęski żywiołowe, skrajnie niekorzystne warunki atmosferyczne, zarządzenie i zakazy wydane przez władze oraz strajki),
 - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - c) zmiany danych teleadresowych,
 - d) zmiany stawki podatku od towarów i usług,

- e) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.),
 - f) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - g) zwiększenia lub zmniejszenia zapotrzebowania na usługę ochrony,
 - h) wystąpienie innej okoliczności niemożliwej do przewidzenia w dniu zawarcia Umowy, uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie zakresie.
4. Istotna zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 10 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustaliły szacunkową wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy w wysokości brutto zł. (słownie:00/100 zł), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r.,
Wartość netto wynosi: zł (słownie: 00/100 zł)
wg ceny jednostkowej netto zł/Rbg.
2. W przypadku zmian obowiązujących obecnie stawek VAT dopuszcza się możliwość zmiany stawek według obowiązujących przepisów.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, niezależnie od ilości podejmowanych interwencji.

§ 11 Sposób rozliczenia

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów, NIP: 838-000-04-17.
2. Należność zostanie uregulowana w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzonymi przez Kierownika Targowiska ilościami roboczogodzin pracowników ochrony, w danym miesiącu.
3. Należność za wykonane prace przelana zostanie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Wynagrodzenie za usługę będzie obliczane i rozliczane miesięcznie w oparciu o ilość faktycznie przepracowanych roboczogodzin przez pracowników ochrony w danym miesiącu pomnożoną przez wskazaną w § 10 ust. 1 stawkę za 1 Rbg.
5. Fakturę należy wystawić do 7 dnia następnego miesiąca na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.
6. Należność za wykonane przedmiotu umowy przelana zostanie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uważa się fakturę nie obciążoną żadnymi błędami, zgodną z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wystawioną zgodnie z zasadami wskazanymi w umowie, zawierającą wszelkie dane merytoryczne, rachunkowe i podatkowe umożliwiające jej zaksięgowanie.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał rozliczenia płatności wynikającej z umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment, przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
10. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa powyżej,
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
11. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 12 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapoznania Wykonawcy lub Koordynatora ze specyfiką terenu oraz wszystkimi jego elementami ze szczególnym zwróceniem uwagi na miejsca newralgiczne.
2. Zapewnienia pracownikom ochrony samodzielnego, ogrzewanego pomieszczenia ochrony, który jest stały i zlokalizowany w budynku administracyjnym targowiska. Na posterunku ochrony Wykonawca zobowiązuje się prowadzić listy obecności osób ochraniających obiekt.
3. Osoba wskazana do kontaktu ze strony Zamawiającego zobowiązana jest do zgłaszania się do chronionego obiektu, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby, na wezwanie operatora Centrum Monitorowania, celem podjęcia działań zabezpieczających obiekt bądź usunięcia występujących nieprawidłowości.
4. Mienie powierzone do ochrony powinno być przechowywane w pomieszczeniach, których drzwi winny być zamknięte na dwa różne zamki. Otwory okienne i dymniki obiektów chronionych powinny być zaopatrzone w okiennice lub kraty zabezpieczające – zamykane jak wyżej.

§ 13 Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 10 ust. 1 Umowy;
 - 2) w przypadku nieusprawiedliwionego przez Wykonawcę niestawienia się do pracy lub samowolnego opuszczenia miejsca pracy przez pracownika ochrony w wysokości 5 % wartości brutto faktury za czas rozliczeniowy, za każdy dzień nieobecności pracownika ochrony. Dodatkowo Zamawiający nie wypłaci za ten czas należnego wynagrodzenia;
 - 3) za każdy przypadek nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy polegający na: zaniedbaniu lub zaniechaniu podjęcia działań mających na celu ochronę mienia Zamawiającego przed kradzieżą lub zniszczeniem, nie podjęcie stosownych działań mających na celu zmniejszenie do minimum powstałych szkód bądź też niewłaściwe zabezpieczenie miejsc zdarzenia oraz nie powiadomienie stosownych służb o wystąpieniu zagrożenia lub

szkody, spożywanie alkoholu przez pracowników ochrony bądź pełnienie przez nich służby w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonywanie obowiązków ochrony (nieumundurowanych i bez wymaganego identyfikatora oraz systemu antynapadowego), wyznaczenie do realizacji ochrony mniejszej ilości pracowników niż to wynika z zapisów niniejszej umowy w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §10 ust.1 Umowy;

4) w przypadku nie dopełnienia wymogu zatrudniania pracowników wykonujących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek stwierdzenia powyższego uchybienia w stosunku do pojedynczego pracownika;

5) w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki - w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 10 ust. 1 Umowy.

2. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych Umową, nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 10 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co poprzez podpisanie Umowy wyraża zgodę Wykonawca.
4. Potrącenie o którym mowa w ust 3. nastąpi po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kar umownych w wyznaczonym terminie wraz z przekazaniem noty obciążeniowej.
5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania i noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
7. W przypadku gdy Wykonawca wyrządził szkodę Zamawiającemu lub nie wykonuje swoich obowiązków należycie, mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego – Zamawiający może zlecić wykonanie naprawienia szkody lub zlecić realizację usług ochrony, innym podmiotom wybranym przez Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
8. Zamawiający obciąża Wykonawcę kosztami o których mowa w ust 7. poprzez potrącenie ich z wynagrodzenia Wykonawcy lub zobowiązuje do zapłaty Wykonawcę w trybie ust 6.
9. Niezależnie od zlecenia naprawienia szkody lub nienależytego wykonania usługi na koszt Wykonawcy Zamawiający może naliczyć karę umowną, o której mowa w ust 1 pkt 3.
10. Podstawą do naliczenia kary będzie protokół zatwierdzony przez osobę uprawnioną ze strony Zamawiającego.

§ 14 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub telefonicznie. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest, tel., email:

3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest, tel., email:
4. Osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy,, tel., email:
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 4, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
8. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
9. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) danych osobowych osób, wskazanych w Umowie, jako osoby kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy.
10. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej Strony obowiązek informacyjny, wobec wskazanych przez siebie osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych drugiej Stronie.

§15 Klauzula RODO

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody; lub
 - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron; lub
 - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy

zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.

3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z umowy.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego po złożeniu stosownych oświadczeń o zachowaniu poufności na piśmie.
6. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
7. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
8. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonemu w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010).
9. Każda ze stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
10. Każda ze Stron w celu należytej ochrony danych osobowych powołała Inspektora Ochrony Danych lub osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, z którymi będzie można się skontaktować przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
11. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania Umowy.
12. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
13. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz podmiot, z którym zawarto stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
14. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
15. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może

zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

16. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 10-16 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.
17. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, na zasadach określonych w art. 28 RODO. Wykonawca jest zobligowany do wdrożenia wszelkich środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane będzie przetwarzał w ramach realizacji Umowy, w tym uzyskania niezbędnych zgód, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit a) RODO.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron związane z realizacją niniejszej Umowy prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:
 - a) dla Zamawiającego: PGM Żyrardów Sp. zo.o., ul. Armii Krajowej 5, 96-300
Żyrardów
 - b) dla Wykonawcy:
2. Powiadomienia i korespondencja o charakterze roboczym wymieniane pomiędzy Stronami w toku wykonywania Umowy, w szczególności w zakresie określonym w § 2, mogą być przesyłane faksem lub pocztą elektroniczną, bez obowiązku ich potwierdzenia na piśmie poprzez wysłanie listu poleconego lub przesłanie kurierem.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z poniższej Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu Umowy.
5. Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Porozumienie

zawarte w dniu w Żyrardowie pomiędzy:

....., zwanym dalej „Wykonawcą”

a

Panem/Panią

Zam.....

Nr telefonu kontaktowego.....

Reprezentującym firmę

.....

.....

Zwanym dalej „Właścicielem pawilonu”.

Wykonawca w związku z zawarciem w dniu z Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o. o. umowy na świadczenie usług ochrony mienia na terenie Targowiska Miejskiego w Żyrardowie wykonuje powierzone obowiązki ochrony w systemie ochrony fizycznej osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021 r, poz. 1995 z późn. zm.) w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w godz. od 21:00 do 7:00, 7 dni w tygodniu, w dni ustawowo wolne od pracy – całodobowo.

§ 1

1. Ochrona o której mowa w umowie zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o. o., a, obejmuje również świadczenie przez wykonawcę usług ochrony pawilonu handlowego na oznaczonym miejscu o numerze na rzecz właściciela pawilonu.

2. Właściciel pawilonu powierza, a wykonawca przyjmuje obowiązek ochrony pawilonu handlowego zlokalizowanego na terenie Targowiska Miejskiego w Żyrardowie, na oznaczonym miejscu o numerze

3. Ochrona pawilonu handlowego polega na obecności pracowników ochrony Wykonawcy na terenie targowiska miejskiego w celu udaremnienia dokonania kradzieży, kradzieży z włamaniem do określonego pawilonu handlowego w okresie nieobecności właściciela pawilonu lub jego pracownika. (Przez włamanie rozumie się bezprawne wtargnięcie do chronionego pawilonu handlowego w sposób pozostawiający widoczne lub dające się stwierdzić ślady).

4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za tzw. kradzieże zuchwałe w rozumieniu przepisów kodeksu karnego oraz kradzieże dokonane podczas obecności na terenie chronionego obiektu handlowego jego właściciela lub innych uprawnionych przez właściciela osób, jak również osób pozostawionych w obiekcie z winy właściciela lub osób prowadzących działalność handlową, w razie pozostawienia chronionego obiektu handlowego przez właściciela bez odpowiedniego nadzoru i bez odpowiedniego zabezpieczenia.

5. Właściciel pawilonu umieści na frontowej ścianie swojego pawilonu handlowego oznaczenie Wykonawcy w miejscu dobrze widocznym i ogólnie dostępnym.

§2

1. Pawilon handlowy przyjęty pod ochronę powinien być należycie zabezpieczony przed kradzieżą z włamaniem poprzez jego trwałą konstrukcję oraz właściwe zamknięcie.

2. Drzwi pawilonu winny być zamknięte na dwa różne zamki (kłódki) zapadkowe. Otwory okienne, dymniki, witryny powinny być zaopatrzone w zamykane okiennice, kraty zabezpieczające lub rolety antywłamaniowe.

3. Wszelkiego rodzaju zamknięcia, w tym sztaby, skoble, zawiasy, jeśli nie są zakotwiczone w ścianę, muszą być zamocowane śrubami – uniemożliwiając ich wykręcenie.

4. Pod rygorem utraty prawa do odszkodowania właściciel pawilonu zobowiązany jest do zmiany zamknięć w razie zagubienia kluczy, o czym właściciel pawilonu powinien zawiadomić wykonawcę na piśmie.

5. Wszelkie spostrzeżenia dotyczące stwierdzonych nieprawidłowości dotyczących zabezpieczenia obiektu wykonawca jest zobowiązany wskazywać na piśmie właścicielowi pawilonu.

6. Nie usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i nie powiadomienie wykonawcy o dokonanych zmianach w terminie wskazanym przez Wykonawcę skutkuje utratą prawa do odszkodowania.

§3

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w chronionym pawilonie handlowym, w wyniku kradzieży, włamania, zniszczenia lub na skutek nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym szczególnie za szkody powstałe w wyniku jego niedbalstwa oraz za szkody wyrządzone przez samego Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy, z wyłączeniem sytuacji opisanych w § 1 ust. 4 porozumienia.

2. Wykonawca w szczególności ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe ze zdarzeń o których mowa w ust. 1 do wysokości:

- 1) 10 000 zł za mienie stanowiące zawartość pojedynczego pawilonu handlowego,

- 2) rzeczywiściej wartości zniszczonego pawilonu handlowego.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną z przyczyn pozostających poza jego kontrolą (np. klęski żywiołowe, pożar z przyczyn leżących w urządzeniach technicznych) lub powstałych z przyczyn go nie obciążających, tzn. rozruchów, zamieszek, strajków, demonstracji, działań wojennych lub obronnych pod warunkiem bezzwłocznego powiadomienia o ich powstaniu właściciela pawilonu.

§4

W razie stwierdzenia kradzieży, kradzieży z włamaniem do chronionego obiektu lub stwierdzenia jakiegokolwiek zdarzenia obowiązuje strony następujący tryb postępowania:

1. Pełniący służbę pracownicy Wykonawcy zobowiązani są powiadomić niezwłocznie odpowiednie służby, tj: Policję, Straż Pożarną, Pogotowie, właściciela pawilonu oraz pozostać na miejscu do czasu ich przybycia, podejmując wszelkie możliwe działania w celu zminimalizowania szkody i zabezpieczenia mienia.
2. Oficjalne zawiadomienie o szkodzie wystosowane na piśmie powinno być sporządzone przez właściciela pawilonu i niezwłocznie doręczone do pracownika Wykonawcy znajdującego się na terenie targowiska miejskiego.
3. W zawiadomieniu o szkodzie właściciel pawilonu powinien podać rodzaj szkody i przypuszczalną wartość skradzionego lub zniszczonego mienia.
4. Wstępne dochodzenie, w tym inwentura szkodowa powinny być przeprowadzone w obecności przedstawiciela wykonawcy i zakończone spisaniem protokołu podpisanego przez właściciela pawilonu handlowego oraz przedstawiciela wykonawcy.
5. Wykonawcy przysługuje prawo wglądu do ksiąg i dowodów księgowych oraz faktur zakupów i rachunków o ile właściciel pawilonu dochodzi naprawienia szkód od wykonawcy.
6. Właściciel pawilonu zobowiązany jest do przestrzegania podstawowych zasad postępowania w przypadku stwierdzenia kradzieży, kradzieży z włamaniem lub zniszczenia mienia, a mianowicie:
 - a). nie wchodzić do pawilonu przed przybyciem Policji, nie dotykać klamek drzwi, futryn i tym podobne.
 - b). zabrania się prowadzenia działalności handlowej przed przybyciem przedstawiciela Wykonawcy. Jedynie Policja ma prawo oględzin miejsca kradzieży celem spisania stosownego protokołu.

§5

1. W przypadku zaistnienia szkody właściciel pawilonu jest zobowiązany do współpracy z wykonawcą w zakresie likwidacji szkody przez firmę ubezpieczeniową. Właściciel pawilonu handlowego zobowiązuje się w szczególności do przedstawienia wymaganych dokumentów oraz złożenia stosownych wyjaśnień.
2. Odszkodowanie za szkody powstałe w godzinach dozoru obiektu wypłacone będzie właścicielowi pawilonu przez Wykonawcę zgodnie z ogólnymi zasadami zawartymi w umowie ubezpieczenia, po otrzymaniu dokumentów o zakończeniu postępowania prowadzonego przez uprawnione organy.
3. W sytuacji gdy w opinii właściciela pawilonu oszacowane straty w mieniu są rażąco zaniżone, ma on prawo wyrazić sprzeciw co do wysokości wyceny strat i kwoty odszkodowania i dochodzić swoich praw na drodze postępowania sądowego.

§6

1. W kwestiach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu porozumienia.
2. W przypadku wyczerpania polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów, sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Właściciela pawilonu.

§7

Porozumienie niniejsze nie stanowi umowy ubezpieczenia i jej nie zastępuje.

§8

Porozumienie zawiera się na czas trwania umowy na świadczenie usług ochrony obiektów i mienia pomiędzy firmą a Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o. o., tj. od dnia 31.12.2021 r. od godz. 16:00 do dnia 31.12.2022 r. do godz. 7:00.

§9

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Właściciel pawilonu

Wykonawca

**OŚWIADCZENIE
O ZATRUDNIENIU OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Wykonanie usługi ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska oraz zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych), obiektu położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie w okresie od 31.12.2021 r. od godz. 16:00 do 31.12.2022 r. do godz. 07:00.

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Numer telefonu: fax: e-mail:

Oświadczam, że osoby wykonujące czynności objęte zakresem realizacji zamówienia, tj. czynności świadczenia usług ochrony, zatrudnione są na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 poz. 1320).

.....
Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

..... z siedzibą
w zwanym w dalszej części umowy „Administratorem danych”
lub „Administratorem”

reprezentowanym przez:

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe takie jak: imię i nazwisko klienta, adres jego zamieszkania, które uzyskuje związku z wykonaniem umowy nr z dn. do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu związanym z realizacją umowy Nr z dn.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe, które uzyskał w związku z wykonaniem umowy Nrz dn. oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia takiego naruszenia.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni od dnia ich stwierdzenia.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy Nr z dn. po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Podwykonawca, któremu powierzone zostaje przetwarzanie danych osobowych winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.

3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas obowiązywania umowy Nrz dnia.....

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych

w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

Wykonanie usługi ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska oraz zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych), obiektu położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie w okresie od 31.12.2021 r. od godz. 16:00 do 31.12.2022 r. do godz. 07:00

Informacja o sposobie przetwarzania danych osobowych w zapytaniu ofertowym jeśli dane są zbierane od innego podmiotu, niż ten kogo dane dotyczą.

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenia”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Żyrardów z siedzibą przy Pl. Jana Pawła II nr 1 tel. 46 858 15 00 w Żyrardowie w imieniu, którego działa P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych:
 - imię i nazwisko
 - numer PESEL
 - numer uprawnienia zawodowego,
 - data i miejsce urodzenia
2. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie oraz powierza ich przetwarzanie innym podmiotom w tym P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5, która jest podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora;
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych z którym można się kontaktować pod adresem mailowym: iod@zyrardow.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem przetargowym;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Zapytanie ofertowe.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
8. Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególnie przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
9. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem regulaminowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z regulaminu i skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.

10. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
11. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

.....
Data i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy